



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**T.C. HAVZA KAYMAKAMLIĞI  
SİVRİKESSE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
2024-2028 STRATEJİK PLANI**



# HAVZA SİVRİKESE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI

Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Sivrikese İlkokulu Müdürlüğüne hazırlanmıştır.



"Hiç bir şeye ihtiyacımız yok,  
yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır,  
çalışkan olmak!"

*M. Atatürk*



***“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.”***

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Sivrikese Ortaokulu olarak 2024-2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Sivrikese İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Sivrikese İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT (SWOT) analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Sivrikese İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028)’nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmen, öğrenci, velilerimize, Okul Gelişim Yönetim Ekibine teşekkür ederim.

**Fahrettin AKÇA**  
**Okul Müdürü**



## İÇİNDEKİLER

<u>SUNUŞ .....</u>	<u>IV</u>
<u>DİZİN.....</u>	<u>VII</u>
<u>ŞEKİLLER VE TABLOLARLIŞTESİ.....</u>	<u>VIII</u>
<u>MÜDÜRLÜK HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALAR.....</u>	<u>IX</u>
<u>KISALTMALAR.....</u>	<u>X</u>
<u>TANIMLAR.....</u>	<u>XI</u>

<b>I. BÖLÜM.....</b>	<b>12</b>
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	14
<b>II. BÖLÜM.....</b>	<b>17</b>
DURUMAN ALIZİ.....	18
KURUMSAL TARİHÇE.....	18
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ..	20
MEVZUAT ANALİZİ.....	21
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	23
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ..	27
PAYDAŞ ANALİZİ.....	35
İç Paydaş Analizi.....	36
KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	44
İnsan Kaynakları.....	47
Teknolojik Kaynaklar.....	48
Mali Kaynaklar.....	49
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ.....	50
GÜÇLÜ YÖNLER,ZAYIFYÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ.....	52
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	54
<b>III. BÖLÜM.....</b>	<b>56</b>
<b>GELECEĞE BAKIŞ.....</b>	<b>57</b>
MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	57
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	58
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER.....	59
<b>IV .BÖLÜM.....</b>	<b>73</b>
MALİYETLENDİRME.....	74
<b>V. BÖLÜM.....</b>	<b>76</b>
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	77
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	78

- Tablo 1: Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu  
Tablo 2: Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi  
Tablo 3: Mevzuat Analizi  
Tablo 4: Üst Politika Belgeleri  
Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi  
Tablo 6: Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler  
Tablo 7: Paydaşların Önceliklendirilmesi  
Tablo 8: Hizmet Birimleri  
Tablo 9: Okul-Kuru İçi Analiz Tablosu  
Tablo 10: Akademik Başarı Tablosu  
Tablo 11: Son Üç Yıla Ait Devamsızlık Tablosu  
Tablo 12: Personel Biilgileri Tablosu  
Tablo 13: Personel Durum Tablosu  
Tablo 14: Okul Yerleşkesine Ait Tablo Tablosu  
Tablo 15: Okul-Derslik-Öğrenci-Öğretmen Sayıları Tablosu  
Tablo 16: Fatih Projesi Kpsamında Teknolojik Kaynaklar  
Tablo 17: Mali Kaynaklar Tablosu  
Tablo 18: PESTLE Analizi Tablosu  
Tablo 19: Tespit ve İhtiyaçlar  
Tablo 20: Amaçlar Tablosu  
Tablo 21: Hedefler Tablosu  
Tablo 22: Performans Göstergeleri  
Tablo 23: Stratejilerin Belirlenmesi Tablosu  
Tablo 24: Amaç, Hedef, Göstergelere İlişkin Kart Şablonu  
Tablo 25: Maliyetlendirme Tablosu  
Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu Tablosu

- Şekil 1: Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi  
Şekil 2: Paydaş Anketleri  
Şekil 3: Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması  
Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci

## HİZMET BİRİMİ KISALTMALARI

- BHİŞ: Basın ve Halka İlişkiler Şubesi  
BİŞ: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi  
DHŞ: Destek Hizmetleri Şubesi  
DÖŞ: Din Öğretimi Şubesi  
EMB: Eğitim Müfettişleri Başkanlığı  
EYB: Enerji Yönetimi Birimi  
HBÖŞ: Hayat Boyu Öğrenme Şubesi  
HHŞ: Hukuk Hizmetleri Şubesi  
İEŞ: İnşaat ve Emlak Şubesi  
MTEŞ: Meslekî ve Teknik Eğitim Şubesi  
OŞ: Ortaöğretim Şubesi  
ÖDSHŞ: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi  
ÖB: Özel Büro  
ÖERHŞ: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi  
ÖÖKŞ: Özel Öğretim Kurumları Şubesi  
ÖYGŞ: Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şubesi  
İKŞ: İnsan Kaynakları Şubesi  
SSHB: Sivil Savunma Hizmetleri Bürosu  
SGŞ: Strateji Geliştirme Şubesi  
TKB: Teftiş Kurulu Başkanlığı  
TEŞ: Temel Eğitim Şubesi  
YEGİTEK: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Şubesi  
YYEŞ: Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi  
İSGB: İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi



- AB: Avrupa Birliği  
AP: Alt Program  
BT: Bilişim Teknolojileri  
CİMER: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi  
CK: Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi  
DYK: Destekleme ve Yetiştirme Kursları  
DYS: Doküman Yönetim Sistemi  
EBA: Eğitim Bilişim Ağı  
FATİH: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi  
GZFT: Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi  
İKS: Kurum Standartları Modülü  
İYEP: İlkokullarda Yetiştirme Programı  
MEB: Millî Eğitim Bakanlığı  
MEBBİS: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri  
MEBİM: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi  
MEİS: Millî Eğitim İstatistik Modülü  
ÖBA: Öğretmen Bilişim Ağı  
PDR: Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik  
PESTLE: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz  
PG: Performans Göstergesi  
OMGEP: Okul Merkezli Gelişim Projesi  
RAM: Rehberlik Araştırma Merkezi  
STK: Sivil Toplum Kuruluğu  
TEFBİS: Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi  
TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

**Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)**

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak, akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)**

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme**

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**Okul- Aile Birlikleri**

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma**

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Tanımlama**

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Ulusal Dijital İçerik Arşivi**

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

**Uzaktan Eğitim**

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız biçimde bireylerin eğitim almalarının sağlanmasıdır.

## **Zorunlu Eğitim**

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

## **Özel Yetenekli Çocuklar**

Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

# I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN  
HAZIRLIK SÜRECİ

Kamu yöneticileri, görevli buldukları kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek, kurumsal faaliyetleri yürütmek, tutarlı stratejileri ve vizyonu oluşturmak, gerekli eylemleri tasarlamak, yenilikleri izleyerek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Tüm bu yükümlülüklerin yerine getirilmesi ise hiyerarşik bir yetki ve finansman olanakları çerçevesinde sağlanabilir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, gereken durumlarda yöneticilere rehberlik edebilir.

Stratejik plan, kamu kurumlarının başarısına önemli boyutta katkı sağlamaktadır: Bu bağlamda stratejik plan, geleceğe yönelik düşünmeyi teşvik etmekte, yönetilen topluluğun mevcut gereksinimlerini ortaya koymakta, uygun kalkınma stratejilerini belirlemekte ve çevresel değişimleri önceden görebilmeye imkân sağlamaktadır. Stratejik plan, ayrıca yönetimi iyileştiren bir yaklaşımdır. Bu anlamda stratejik plan, kurumsal yapıyı tanımlamayı, öncelikler üzerine odaklanmayı, uygun araçlarla eylemleri yönetmeyi ve koordine etmeyi içermektedir. Stratejik plan, gelişmeleri izleyebilmek için göstergeler yardımıyla faaliyet alanlarına kesin bir çerçeve çizer. Ayrıca, öngörülen projelerin finansmanı için gösterilmesi gereken yoğun çabalara işaret eder. Stratejik plan diyalogu yürüten ve kolaylaştıran bir sistemdir. Bu bağlamda, yönetimin belirlediği strateji ve politikaların uygulanmasına katkı sağlar. Kamu kurumlarının ortaya koyduğu program ve projelerden, yönetilen topluluk olumlu veya olumsuz etkilenebilir. Bu anlamda stratejik plan, bunlar arasındaki diyalogu, bunların kararlara katılımını, birlikte hareket etmelerini sağlamakta ve dolayısıyla yönetimin işini kolaylaştırmaktadır. Bunun yanında stratejik plan, iletişimi de iyileştiren bir yaklaşımdır. Kurumsal aktörler stratejik plan aracılığıyla, yönetilen topluluğa, projelerin amaçları, yürütülmesi ve değerlendirilmeleri konularında düzenli olarak bilgi aktarabilmektedir.

Artık kamu kurumları da işletmeler gibi rekabet etmek zorundadır. Özel sektör kurumları arasında sürekli ve dinamik bir rekabet mevcut iken; kâr amaçsız sektörlerde ve kamu kurumlarında daha farklı bir rekabet ortamı mevcuttur. Kamu kurumlarında rekabet, kurumlar arasında değil yöneticiler arasında meydana gelir. Bu durum kamu kurumlarını politik arenalara çevirmektedir. Kamuda kurumun hizmetine talip olan paydaşların memnuniyeti yöneticilerin performansı olarak kabul edilmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde Türkiye’de de pek çok kanun yürürlüğe konulmuştur. Bu kanunların en önemlilerinden birisi kamu idarelerine stratejik plan ve performans programlarını hazırlama yükümlülüğü getiren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’dur. Ayrıca, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu uyarınca da nüfusu 50.000’in üzerinde olan belediyeler ile il özel idarelerine stratejik plan ve performans programı hazırlama zorunluluğu getirilmiştir. Bu anlamda söz konusu yasalarla Türkiye’de stratejik planlar ve performans programları aracılığıyla stratejik yönetim uygulamaları fiilen başlatılmıştır

Stratejik planımız ile Havza Sivrikese Mahallesi’nin eğitim geleceğini birleştirici bir vizyon etrafında, mevcut durumu belirleyerek şekillendirmeye çalıştık. Havza Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı’nın uygulanması 01 Ocak 2024 tarihinde başlayacak ve 31 Aralık 2028 tarihinde sona erecektir.

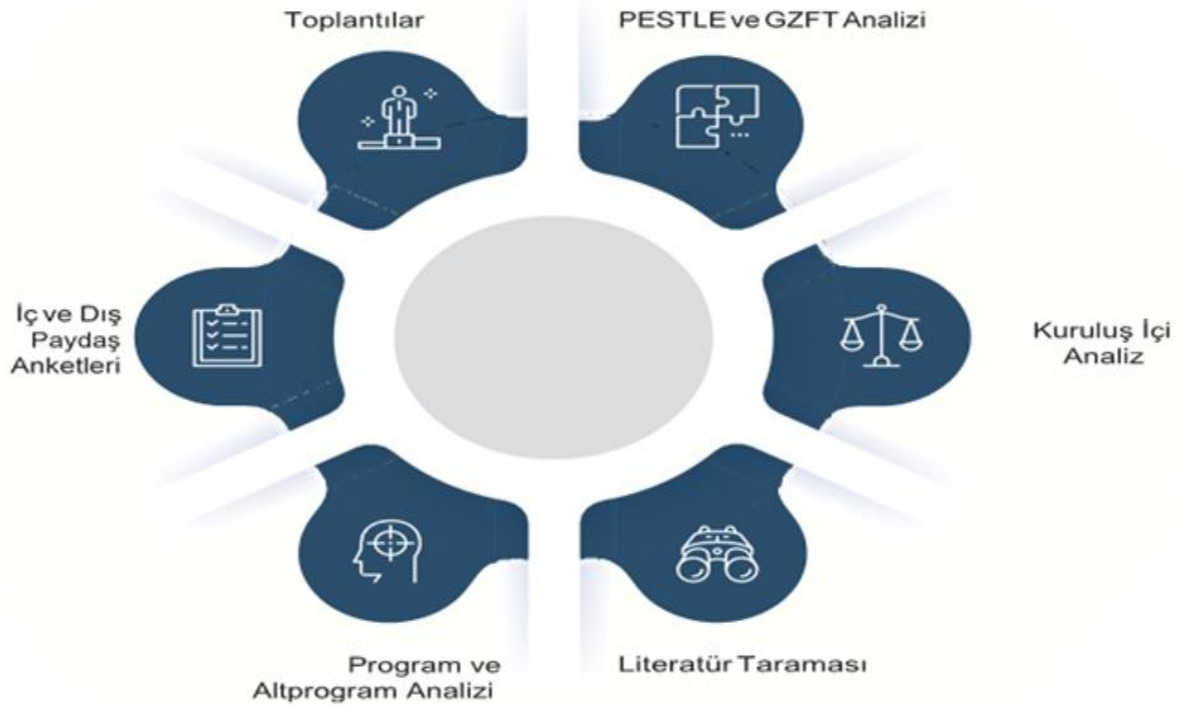
**Stratejik Planlama Ekibi**  
**Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü**



## STRATEJİK PLAN HAZIRLIKSÜRECİ

Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Şekil 1: Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Hazırlık Aşamaları



Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü, stratejik planlama çalışmalarında MEB 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Programda yer alan model ve Müdürlüğümüz 2019- 2023 stratejik planı hazırlık çalışmalarındaki tecrübeyi esas alarak 2024-2028 stratejik plan hazırlama çalışmalarını başlatmıştır.

Stratejik planımızı, vizyonumuza giden bir yol haritası niteliğinde kurgulayarak bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu tarif ettik. İnanıyoruz ki iyi bir yol haritası olmayan bireyler, kurumlar ve toplumlar geleceğin dünyasında yollarını bulamayacaklardır. Buradan hareketle Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi iyi koordine olmak, iyi bir süreç yönetimi sağlamak, tabana ve genele yayılım esasında çoklu ve katılımlı yöntemlerle uygulanması tasarlanan stratejik planlama sürecine başlangıç teşkil edecek stratejik planlama hazırlığını beş aşamada ele almıştır.

- 1- Planlama Çalışmalarının Sahiplenmesi
- 2- Organizasyonun Oluşturulması
- 3- İhtiyaçların Tespiti
- 4- İş Planının Oluşturulması
- 5- Hazırlık Programlarının Yapılması

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, müdürlüğümüze 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelgede stratejik yönetim anlayışının öneminden bahsedilmiş, MEB'in 2010-2014, 2015-2019 ve 2019-2023 Stratejik Planları ile gösterdiği gelişim üzerinde durulmuş, taşra teşkilatında bugüne kadar stratejik yönetim felsefesinin benimsetilmesi ve kabiliyetinin geliştirilmesi konusunda gerçekleştirilenler özetlenmiştir. Bunu temel alarak stratejik plan çalışmaları için ilk yapılması gereken“ Planın Sahiplenilmesi” aşaması müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan “Strateji Geliştirme Kurulu”, “Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi” ve “Stratejik Planlama Ekibi” ile Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı Çalışmalarına” başlanmıştır.

Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı, üst politika belgelerinin analizi, geniş katılımlı çalıştay, kapsamlı durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri ve müdürlüğümüz hizmet birimlerinin katkıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

### **Sivrikese İlkokulu Strateji Geliştirme Kurulu:**

Müdürlüğümüzün üst yöneticisi Okul Müdürü olup stratejik Plan çalışmaları Okul Müdürü'nün yetkisinde gerçekleştirilmektedir.

Okul Müdürü Başkanlığında, stratejik plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmalarını yönlendirmek üzere “Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu” kurulmuştur. Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

**Tablo 1: Sivrikese İlkokulu Strateji Geliştirme Kurulu**

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Fahrettin AKÇA	Okul Müdürü	Kurul Başkanı
Mehmet İPEK	Müdür Yardımcısı	Kurul Üyesi
Derya KAYAN	Sınıf Öğretmeni	Kurul Üyesi
İhsan ÇULHAOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Kurul Üyesi
Nuray DEMİRBAĞ	Okul Öncesi Öğretmeni	Kurul Üyesi
Recai YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı	Kurul Üyesi
Özgür TAŞDEMİR	Okul Aile Birliği Üyesi	Kurul Üyesi

### Sivrikese İlkokulu **Stratejik Planlama Ekibi:**

Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi Yöneticisi Başkanlığı'nda Okul Müdürlüğünde yürütülen tüm stratejik plan çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere "Sivrikese İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi" kurulmuştur.

**Tablo 2: Sivrikese İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi**

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Mehmet İPEK	Müdür Yardımcısı	Başkan
Derya KAYAN	Sınıf Öğretmeni	Üye

Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı hazırlanırken planlama sürecinin her aşamasında okulumuz çalışanlarının katılımı sağlanmaya çalışılmış, bunun yanı sıra paydaşların görüş ve önerilerine de başvurulmuştur.

Müdürlüğümüz planlamada, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getirerek kurum genelinde sahiplenmenin yaygınlaşması ve "BİZ" kavramının somut yansıması adına geniş kapsamlı paydaş katılımı, uygulanabilirlik ve bilimsellik ön planda tutulmuştur. Bu amaçla kurumun yöneticileriyle çeşitli aşamalarda toplantılar yapılmış, bu toplantılarda; 2024-2028 stratejik plan hazırlama döneminde izlenecek yol haritaları tespit edilerek Sivrikese İlkokulu Stratejik Planlama Modeli, kurumun bütün çalışanlarına 2024-2028 stratejik planlama çalışmalarının başladığı duyurulmuştur.

Hazırlık sürecinin en önemli aşamalarından biride stratejik planlamayı yönetecek ekiplerin oluşturulmasıdır. Stratejik planlama, katılımcı bir planlama yaklaşımıdır. Planın tüm paydaşların görüşlerini yansıtmaları için kurum içinde en üst yöneticiden başlayarak her kademedeki çalışanların katılımını gerektirir. Ekip üyelerinin seçiminde; katılımcıların etki güçleri, etkilenme dereceleri, sahip oldukları bilgiler ve çalışmalara ilgileri değerlendirilmesi gereken hususlardandır. Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekiplerinin seçiminde kişilerin bu özelliklerinin yanı sıra, ekip üyelerinin kuruluşu temsil yeteneği, üst yönetimin katılımı, ekip içindeki iş bölümünde çeşitli işleri üstlenebilecek kişilerin dâhil edilmesi gibi kriterler dikkate alınmıştır. Ekibin takım ruhu ile çalışması için stratejik plan çalışmalarında koordinasyon, süreç yönetimi ve karar verme organı olarak çalışacak üyeler ve üstlenecekleri görevler belirlenmiştir.



# II. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN  
DURUM ANALİZİ

## **DURUM ANALİZİ**

Mevcut durum analizi; okul müdürlüğümüzce kurumumuz amaç ve hedeflerinin uygulamaları ve geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönleri ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin belirlenmesi amacıyla yapılmıştır.

Katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı olan stratejik planlama; kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşturulan vizyona uygun hedefler saptayarak başarılarını izleme ve değerlendirme sürecidir. Bu işleyiş, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1.2021)” temel alınarak hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüzün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaşıp ulaşmadığı; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde;

## **KURUMSAL TARİHÇE**

### **Sivrikese İlkokulu Müdürlüğünün hizmet verdiği binalar**



**Okulumuz Samsun İli, Havza İlçesine bağlı Sivrikese Mahallesi'nde bulunmaktadır. Okul adını içinde bulunduğu mahalleden almıştır.**



**Okulumuz Eğitim-Öğretime 1929 yılında açılmıştır. Okulumuz 1998 yılına kadar eğitim öğretimi çalışmalarına İlkokul olarak devam etmiştir. 1998 yılında İlköğretimin 8 yıla çıkarılması nedeniyle 1998-1999 eğitim-öğretim yılından itibaren, iki katlı 12 derslikli olarak inşa edilen yeni binasında ilköğretim okulu olarak eğitim faaliyetini devam ettirmiştir. 2012/2013 eğitim öğretim yılından itibaren 4+4+4 sistemine geçilmiş olup, ilkokul ve ortaokul olarak aynı binada eğitim öğretime devam edilmektedir.**

**Okul binası geniş bir alana kurulmuş olup çevresi ihata duvarıyla çevrilidir. Okul bahçesi içinde eski okul binası, öğrenci soyunma odası olarak kullanılan eski tuvaletler, depo olarak kullanılan lojman binası, su deposu, çeşme ve kalorifer binası bulunmaktadır. Bahçenin etrafı ağaçlandırılmış olup bahçenin uygun bir yerine kamelya yapılmıştır. Bahçenin basketbol sahası, voleybol sahası ve öğrencilerin tören alanı olarak kullandığı bölümler betonlanmıştır. Kalan bölümler ise yeşil alan olarak kullanılmaktadır.**

**Okulumuz 2 katlı olup 12 derslikten oluşmaktadır. Okulumuzda 9 derslik, ana sınıfı, müdür odası, öğretmenler odası, arşiv, mescit, destek eğitim odası, kütüphane, 1 derslik taşıma kapsamında okulumuza gelen öğrenciler için yemekhane ve 4 öğrenci 2 personel tuvaleti bulunmaktadır.**

**Okulumuza Kocaoğlu ve Kayabaşı Mahallelerinin ilkokul öğrencileri taşınmaktadır.**

**Okulumuzda 3 sınıf öğretmeni, 1 okul öncesi öğretmeni, 1 hizmetli personel görev yapmaktadır. Okulumuz birleştirilmiş sınıf olarak eğitim öğretime devam etmesi sebebiyle müdürlük olarak Sivrikese Ortaokulu Müdürlüğüne bağlı olarak Sivrikese Ortaokulu Müdürlüğü binasında hizmet vermektedir.**

# UYGULANAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü; eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Bu amaç, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler 2024-2028 yıllarına göre değerlendirilerek geliştirilmiştir.

Mevcut uygulamakta olduğumuz stratejik plan 2019 yılında hazırlanmış ve halen uygulanmaktadır. 2020 ve 2021 yıllarında yaşanan pandemi süreci planın uygulanmasında çeşitli aksaklıklar yaşanmasına sebep olsa da şu ana kadar stratejik planımız başarılı bir şekilde uygulanmıştır ve uygulanmaya devam etmektedir.

Okulumuzda dezavantajlı öğrencilerimiz (boşanmış aile çocukları, anne veya babası ölmüş aile çocukları, anne veya babası tutuklu veya hükümlü olan aile çocukları, babaanne – dede veya anneanne – dede ile birlikte yaşayıp) %10 oranında olup mevcut stratejik planda bunların eğitim öğretim faaliyetlerine etkin şekilde katılımı hedefimiz başarılı şekilde gerçekleştirilmiştir. Yeni uygulanacak olan (2024-2028) planda da aynı hedef uygulanmaya çalışılacaktır. Ekonomik açıdan dezavantajlı öğrencilerle yakından ilgilenilmiş ve her türlü destek kendilerine okul, çeşitli kurumlar ve hayırseverler vasıtasıyla sağlanmıştır. Devam problemi olan öğrencilerim halen olmakla birlikte süreç aktif olarak yönetilmekte devamsızlığı azaltma yönündeki çalışmalarımız sürmektedir.

Okuma alışkanlığı arttırma hedefimiz başarı ile gerçekleşmiş okulumuzun kütüphanesinde olan kitap sayısı hedeflerimiz doğrultusunda artırılmıştır.

Okulun fiziki imkânları iyileştirilmeye çalışılmış. Bahçede oyun alanları yenilenmiş bakım ve onarımları yapılmıştır. Sınıflar ve koridorlar dâhil tüm iç mekân boyanmış anacak dış cephenin bir kısmı boyanmıştır. Çatının elden geçirilmiş ve yenilenmiştir.

Bahçe duvarlarımızın bakımı boyanması kısmen yapılmış iş sağlığı ve güvenliği için gerekli önlemler alınmış ancak resimlendirme hedefimiz gerçekleşmemiştir.

Bahçeye oyun alanları kazandırılmıştır.

Koridorlara geri dönüşüm kutuları kazandırılmış ve öğrencilere geri dönüşüm konusunda farkındalık kazandırmak için çeşitli etkinlikler yapılmıştır. Geri dönüşüm belgesi alınmış ve geri dönüşüme verilmek üzere okulumuzdan atık kağıt toplanma alanı yapılmıştır.

Web sitemiz aktif olarak kullanılmakta ve güncelliği korunmaktadır.

Okulumuzun güvenlik kameraları yenilenmiş ve kamera sayısı ve hafıza kapasitesi artırılmıştır.

Sosyal etkinliklere ve yarışmalara okul, ilçe ve il düzeyinde katılım arttırılmıştır.

Öğrenci devamsızlıkları ile ilgili yapılan çalışmalar sonucunda devamsızlığı 20 günü geçen 1 öğrenci bulunmaktadır. Yapılan incelemeler sonucunda öğrencinin yurt dışına çıktığı için devam etmediği öğrenilmiştir.

Okulun engelli bireylere ulaşımının kolaylaştırılması için gerekli tedbirler yapılmış engelli

rampası yapılmıştır.

Bu anlamda; Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü 2019 -2023 Stratejik Planda başarılı bir şekilde uygulanmış ve belirlenmiş hedef ve performanslar yerine getirilmiştir. 2019-2023 Stratejik planda belirtilen amaç ve hedeflerimize ulaşılmış olup, okulumuzun yerleşim yeri içinde göç veren bir bölgede yer alması sebebiyle sadece öğrenci sayısı artırılmamıştır.

## MEVZUAT ANALİZİ

Bu Yönetmeliğin amacı, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel, okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarının Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak görev ve işleyişi ile ilgili usul ve esaslarını düzenlemektir.

Bu Yönetmelik, 5/1/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, 30/5/1997 tarihli ve 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 301 inci, 304 üncü ve 326 ncı maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

- 1.Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanmış olan eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, takip etmek, değerlendirmek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.
- 2.Eğitim ve öğretimin her kademesi için Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenecek ulusal politika ve stratejileri uygulamak,
- 3.Eğitim sisteminin yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlanması ve geliştirilmesi amacıyla Millî Eğitim Bakanlığına uygulamaların izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması sonucunda görüş ve önerilerini bildirmek.
- 4.Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini sağlamak.
- 5.Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştırmak.
- 6.Kanunlar, Cumhurbaşkanlığı kararnameleri ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

**Tablo 3: Mevzuat Analizi**

<b>Yasal Yükümlülük</b>	<b>Dayanak</b>
Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihni, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,	1No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi
Okula devam etmeyen öğrencilerin devamsızlık sebepleri okul idarelerince ve ilköğretim müfettişlerince araştırılarak devama engel olan maddî ve manevî sebeplerin giderilmesine çalışılır. Bu sebeplerin giderilmesi mümkün olmadığı takdirde durum, köylerde muhtara, diğer yerlerde mülki amirlere bildirilir. Bu makamlarca gerekli tedbirler alınır. Okul idareleriyle muhtar ve mülki amirlerin bu vazifeleri devamsız öğrenciler hakkındaki kovuşturmanın her safhasında devam eder.	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu (Md.53)
Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını sağlayıcı eğitim imkanları hazırlamak,	Milli Eğitim Temel Kanunu (Md. 40)
a) Öğretmenlerin nitelikleri ve yeterliklerinin belirlenmesi ve geliştirilmesine yönelik yapılacak olan çalışmaları İl genelinde uygulamak, buamaçla ilgili kurumve kuruluşlarla iş birliği yapmak,	10.07.2018 Tarihli ve 30474 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 312)
b) Öğretmenlere yönelik olarak verilecek eğitimlere ilişkin konularda görüş ve önerilerde bulunmak,	
Müdürlüğümüzün öğretmenler dışındaki personeli için hazırlanan eğitim planlarını takip etmek, katılımları teşvik etmek, uygulamak ve değerlendirmek,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 316)
Eğitim ve öğretime ilişkin Bakanlıkça belirlenmiş olan hedeflere ulaşmak için, belirlenen politikaları takip etmek uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve standartların belirlenmesine katkı sağlamak amacıyla önerilerde bulunmak,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 316)
İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
a)8.2.2007 tarihli ve 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunuyla Bakanlığa verilen görevleri il bünyesinde yerine getirmek,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 310)
İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,	Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında
<b>Yasal Yükümlülük</b>	<b>Dayanak</b>
İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,	Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. İlgili yasa maddesi uyarınca Stratejik Plan hazırlamak, izlemek, değerlendirmek, sonuçlarını raporlamak ve duyurmak,	Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu (Md. 9)
Okul öncesi ve ilköğretim okul ve kurumlarının yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakk. Kararnamesi (Md. 304)
a) İlköğretim okul ve kurumlarının yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakk. Kararnamesi (Md. 305)

## ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Sivrikese İlkokulu olarak 2024-2028 Stratejik Plan hazırlanırken Millî Eğitim Bakanlığı, Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Havza İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planları incelenmiş ve temel kaynak kabul edilmiştir.

1. Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu
2. MEB 2019-2023 Stratejik Planı
3. Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
4. Samsun MEM 2019-2023 Stratejik Planı
5. Havza İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı
6. Stratejik Planlama Yönetmeliği (26.02.2018)

**Tablo 4: Üst Politika Belgeleri**

<b>Temel Üst Politika Belgeleri</b>	<b>Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri</b>
•Kalkınma Planları	•Öğretmen Strateji Belgesi
•Orta Vadeli Programlar	•İklim Değişikliği Eylem Planı
•Orta Vadeli Mali Planlar	•Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
•Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları	•Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
•MEB 2019-2023 Stratejik Planı	•2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
•Millî Eğitim Şûra Kararları	•Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

**Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analiz**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi	



	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1
		Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir

	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

## FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Sivrikese İlkokulu Müdürlüğümüzün yönetim yapısı Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilmiştir.

Okul Müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını; mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar.

**Tablo 6: Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler**

Faaliyet Alanı	Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	1.Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
	2.Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması
	3.Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
	4.Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	5.Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi
	6.Öğretim programları ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması
	7.Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
	8.Dijital eğitim platformları içeriklerinin geliştirilmesi ve dijital eğitim platformlarına destek sağlanması

	9.Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi
	10.Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve öğrencilerde çevre ve atık bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
	11.Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
	12.Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
	13.Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
	14.Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
	15.Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması
	16.Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin sağlanması
	17.Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimizin, akranlarından ayırıştırılmadan kendi doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi
	18.Bilim ve Sanat Merkezleri'nde (BİLSEM) eğitim alacak özel yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi, tanınması ve yerleştirilmesi
Eğitim ve Öğretim	19.Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterliklerinin geliştirilmesi
	20.Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığını artıracak uygulamaların hayata geçirilmesi
	21.Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgidan çok görgüyü temele alan uygulamaların geliştirilmesi
	22. Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi
	23.Hibrit eğitimin eğitimde kullanılmasının sağlanması
Faaliyet Alanı	<b>Hizmetler</b>
Sosyal Faaliyetler	1.Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
	2- Sosyal etkinlikler yönetmeliğinin yürütülmesi
	3.Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması

Sportif Faaliyetler	4.Eğitim ve ğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	6.Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların tüm yurt çapında etkin ve yaygın biçimde kullanılmasının ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması
	7.Eğitim ve ğretim alanında ülkemizle dil, tarih veya kültür birliği bulunan ülke ve topluluklar ile diğer ülkelerle iş birliğine yönelik işlerin yürütülmesi
	8.Sosyal Etkinlik Modülü ile ilgili veri girişi, veriyi toplama, izleme değerlendirme
<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Hizmetler</b>
lme ve Değerlendirme	1.Farklı sınıf seviyelerinde öğrenim gören öğrencilerin ğretim programlarında yer alan kazanımları edinme düzeylerinin belirlenmesi ve yıllara göre izlenmesi
<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Hizmetler</b>
Yönetim ve Denetim	1.Eğitim ve öğretime yönelik politikaların belirlenmesi ve uygulanması
	2.Bakanlığın iş ve işlemlerine yönelik mevzuatın geliştirilmesi
	3.Ulusal plan ve programlarla Bakanlığa verilen görevlerin yürütülmesi
	4.Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
	5.İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
	6.Rehberlik, denetim faaliyetlerinin yürütülmesi
	7.Genel evrak ve arşiv faaliyetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi
	8.Okul ve kurumların ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak sertifikalandırılması
<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Hizmetler</b>
Rehberlik Faaliyetleri	1. Sınıfların rehberlik programlarının uygulanması
	2. Velilerle ihtiyaç duyulan konularda gerekli görüşmeler yapmak,
	3. Okula yeni gelen öğrencilerle, sınıf rehber ğretmeni ile işbirliği yaparak, oryantasyon sürecini gerçekleştirmek
	4. Sınıf rehber öğretmenleriyle görüşerek, rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencileri belirlemek ve gerekli görüşme ve yönlendirmeleri yapmak
	5. Özel eğitime ihtiyaç duyuduğu düşünülen öğrencileri öğretmenlerle işbirliği içinde tespit etmek ve gerekli yönlendirmeleri yapmak

	6. Ders çalışma teknikleri, verimli çalışma ve ihtiyaç duyulduğu gözlenen konularda sınıf ve grup çalışmalarını yürütmek
	7. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ile ilgili gerekli kayıtları tutmak, ilgili yazılara cevaplar hazırlamak ve istenen raporları düzenlemek
	8. Çocukların genel olarak yetenek, ilgi, başarı ve gelişim durumları ve diğer konular hakkında velilere açıklamada bulunmak
	9. Okul içinde üyesi olduğu kurul ve komisyonların toplantı ve çalışmalarına katılmak olarak sıralanabilir.
<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Hizmetler</b>
<b>Okul Aile Birliği Faaliyetleri</b>	1- Düzenli olarak Okul Aile Birliği toplantıları düzenleyerek gündem maddelerini toplanıp gündemde yer alan konuları tartışarak çözümler üretmek.
	2- Okul ve öğrencilerin sosyal etkinliklerine destek vermek.
	5- Okul içi Kermesler düzenler.
	6- Okulun Yardım Komitesine destek olmak.
	7- Veliler ile iletişimi geliştirmek amacı ile günler ve organizasyonlar yapmak.
	8- Öğrenciler için okulda moral günleri organize etmek
	9- Maddi durumu yetersiz öğrencilere yiyecek, giyecek ve kırtasiye yardımı veya burs ayarlamak.
	10- Öğrencilerin okul dışı gezilerinin düzenlenmesinde Okul idaresine destek vermek.
	11- Rehberlik tarafından düzenlenen tüm veli seminerlerinde destek vermek.
	12- Derslerde öğretmenlerin konularda faydalanabileceği konuşmacılar getirmek.
	13- Okul Aile Birliği ile ilgili bilgileri web sitesinde yayınlamak.
	14- Velilerimizin sorunlarını Okul idaresinin karşısına getirerek çözümüne kadar konuları takip etmek.
	15- Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesinde yardımcı olmak.
	16- Okul ihtiyaçlarının giderilmesinde velilerle, kamu kurum ve kuruluşları ile sıkı ilişkiler kurmak.
	17- Okula velilerin bağış yapmasını sağlamak.

	18- Okul giderlerinin karşılanması hususunda kararlar alır, takibini yapmak.
	19- Problemlili öğrencilerin problemlerinin çözümü yönünde yardımcı olmak.
	20- Okul disiplinin sağlanmasında okul idaresine yardımcı olmak.
	21- Yılsonu geceleri, sergiler düzenlemek.
	22- Okulda yapılacak olan belirli gün ve haftalara katılır ve yardımcı olmak.
	23- Yönetmelik gereği verilen görevler yerine getirmek.
	24- Her ay toplantı gerçekleştirmek.
	25- Okul yönetimine ve öğretmenlere öneriler sunmak.
<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Hizmetler</b>
Öğrenme Ortamına Yönelik Faaliyetler	1.Eğitim ve öğretim ortamlarının standartlarının belirlenmesi, okul binalarının laboratuvar, spor salonu ve yeşil alan vb. mekânların niteliğinin artırılması
	2.Eğitim kurumlarında bulunan özel eğitim sınıfları, destek eğitim odaları, meslek edinme atölyeleri, uygulama evleri, beceri uygulama alanları, okul pansiyonları vb. ortamların belirlenen standartlar doğrultusunda fiziki kapasitelerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmaları ilgili birimler koordinesinde yürütülmesi
	3.Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi
	4.Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi
	5.Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
	6.Ders kitaplarının, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarının, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri ile basılı eğitim malzemelerinin makine, teçhizat ve donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi
	7.Okulun ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak sertifikalandırılması

## PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar; kurumumuzun sağladığı ürün ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya kurumumuzu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Sivrikese İlkokulu Müdürlüğünün hizmetleri ile ilgisi olan kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumları belirlemek üzere Sivrikese İlkokulu Müdürlüğünde bir komisyon oluşturmuştur. Bu komisyonda kurumun iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.

**İç Paydaşlar:** Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

**Dış Paydaşlar:** Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış paydaşları temel ortak ve stratejik ortak olarak ayırmakta fayda vardır.

**Temel Ortaklar:** Kurumun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayıramayacağı, iş birliği yapmak zorunda olduğu paydaşlarıdır.

**Stratejik Ortaklar:** Kurumun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak iş birliği yaptığı paydaşlarıdır.

### Paydaş analizi ile;

- Planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması,
- Paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi,
- Kuruluşun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,
- Paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi,
- Paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,
- Paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi,
- Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artırılması amaçlanır.
- Bu bilgiler doğrultusunda Sivrikese Ortaokulu Müdürlüğü tarafından paydaş analizi sürecinde yapılan işlemler şu şekildedir:

**Tablo 7: Paydaşların Önceliklendirilmesi**

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	*Önem Derecesi	*Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Yerel Yönetimler	Dış Paydaş	5	4
Genel Bütçeli Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	5



Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	4	4
İlçe MEM Hizmet Birimleri	Dış Paydaş	5	5
Veliler	İç Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Çalışanlar	İç Paydaş	5	5

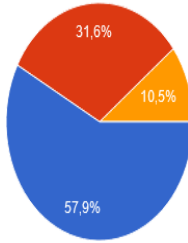
Anket çalışmasına katılan katılımcıların çevrim içi ortamda uygulanan anket çalışması sonucunda 62 kişiye ulaşılmıştır. Ankete katılanların; %32'si veli, %14'ü öğretmen, %54'ü öğrenciden oluşmaktadır.

## Yapılan Veli Anketi ve Sonuçları

### Şekil 2: Paydaş Anketleri

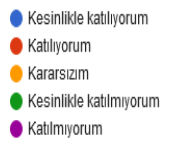
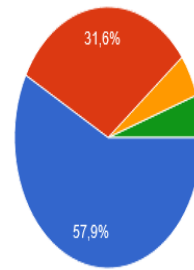
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

19 yanıt



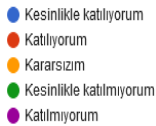
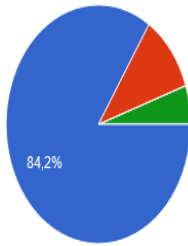
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

19 yanıt



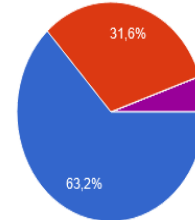
Okul temiz ve hijyeniktir.

19 yanıt



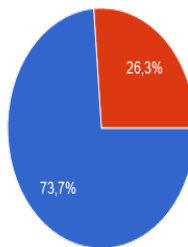
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

19 yanıt



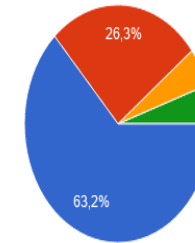
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

19 yanıt



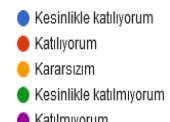
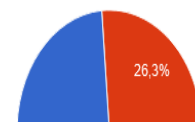
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

19 yanıt



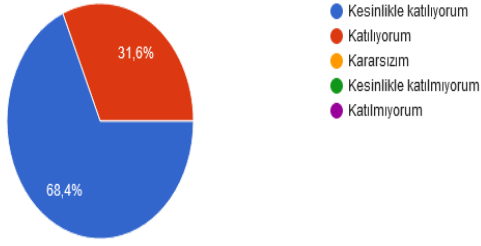
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

19 yanıt



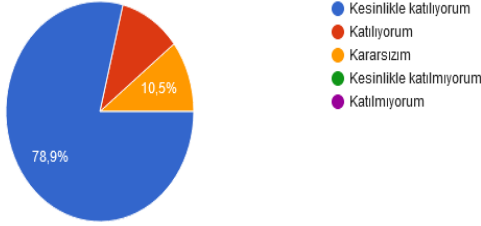
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

19 yanıt



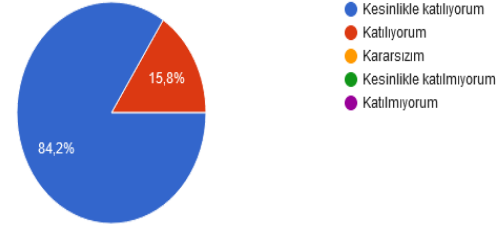
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

19 yanıt



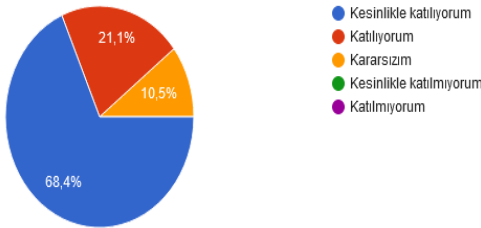
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

19 yanıt



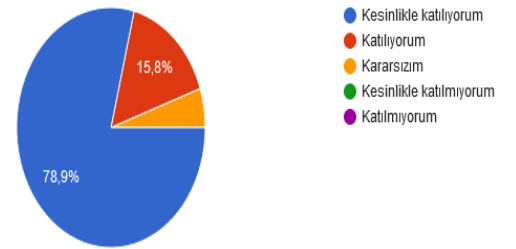
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

19 yanıt



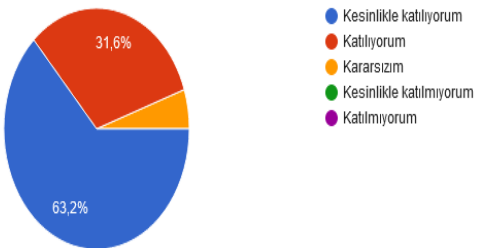
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.

19 yanıt



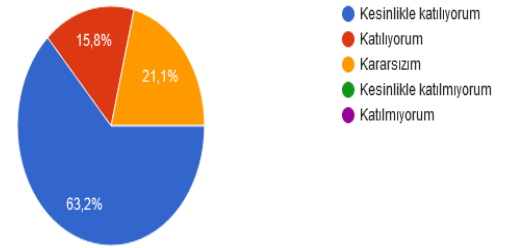
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

19 yanıt



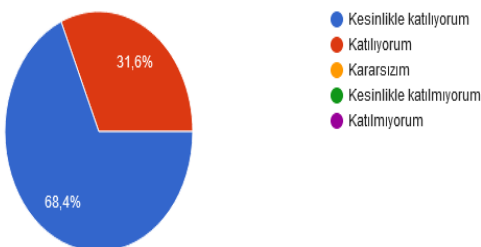
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

19 yanıt



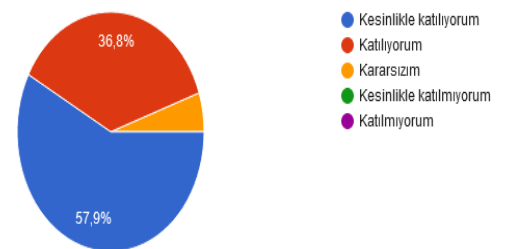
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

19 yanıt



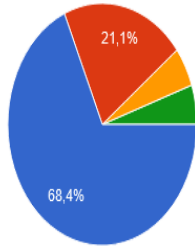
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

19 yanıt



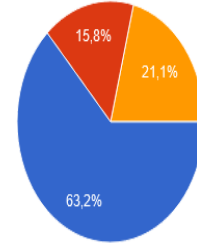
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırm.

19 yanıt



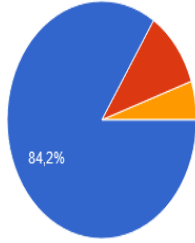
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

19 yanıt



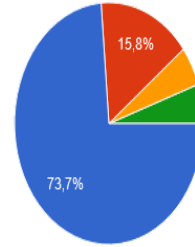
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

19 yanıt



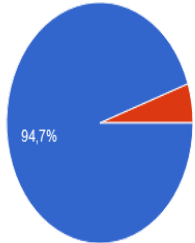
Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

19 yanıt



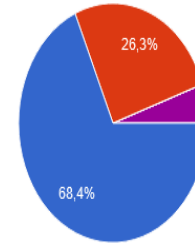
Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

19 yanıt



Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

19 yanıt

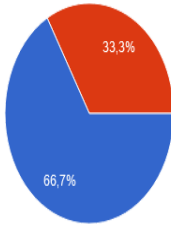


Yapılan veli anketine göre Velilerin genel anlamda okul idaresi ve öğretmenlerinde memnun oldukları, okul içinde idare ve öğretmenlere gerektiğinde ulaşabildikleri, eğitim öğretim olarak okulumuza karşı olumlu fikirler belirtilmiştir. Bazı velilerin veli etkinliklerine katılmadıkları, okulumuzu değişen idareci ve öğretmen kadrosundan dolayı olumsuz fikir belirttikleri görülmüştür.

## Yapılan Öğretmen Anketi ve Sonuçları

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

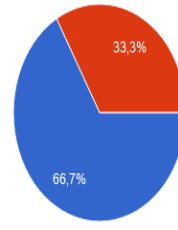
9 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

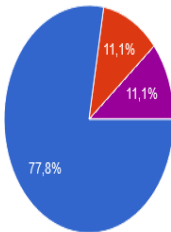
9 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuza aidiyet hissediyorum.

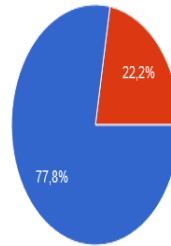
9 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

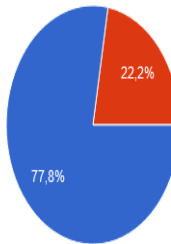
9 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

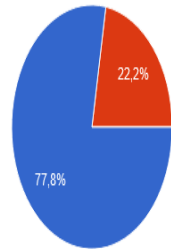
9 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum

Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

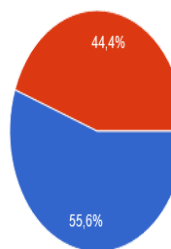
9 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

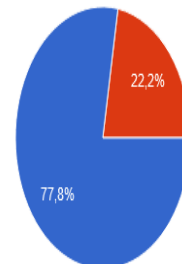
9 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

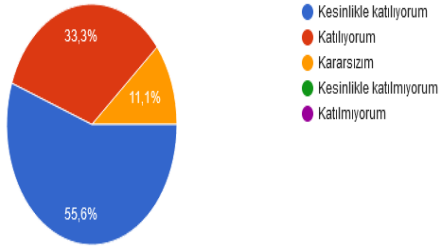
9 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum

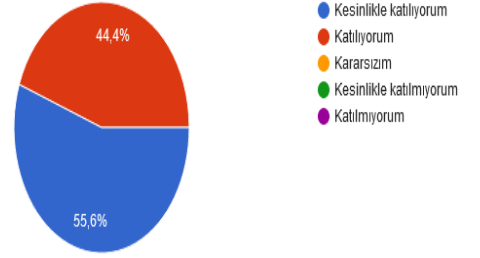
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

9 yanıt



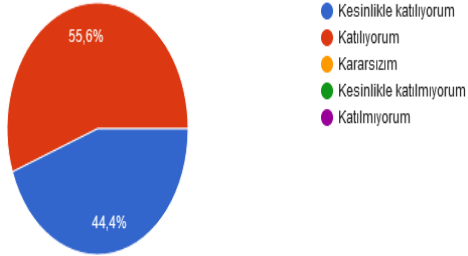
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

9 yanıt



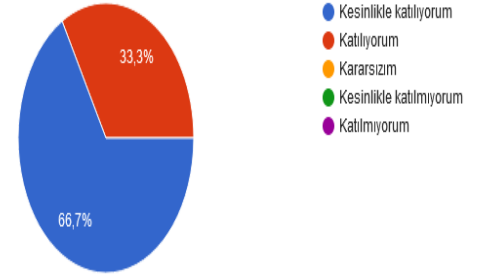
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

9 yanıt



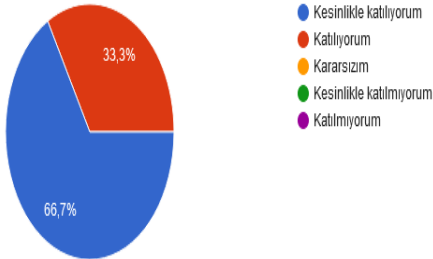
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

9 yanıt



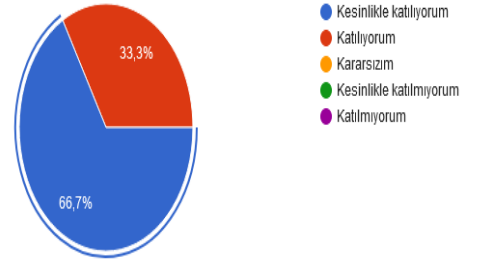
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

9 yanıt



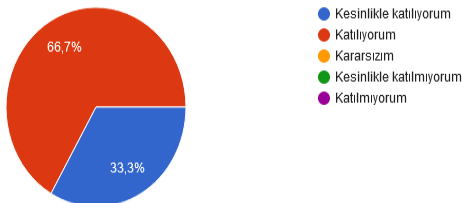
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

9 yanıt



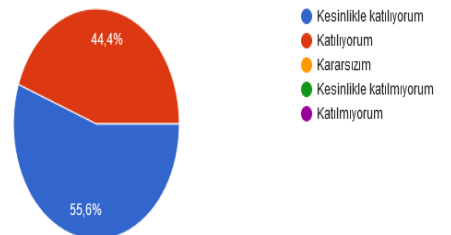
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

9 yanıt



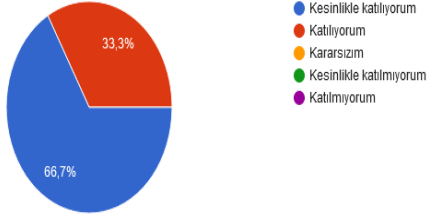
Okul temiz ve hijyeniktir.

9 yanıt



Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

9 yanıt

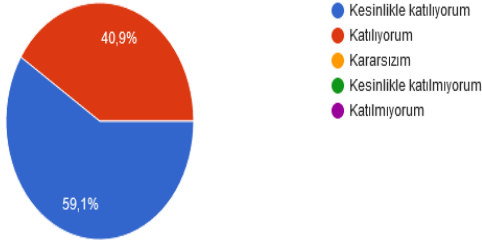


Yapılan öğretmen anketi sonucuna göre öğretmenlerimizin çalışma ortamından ve okulumuzdan memnun olduklarını belirtmişlerdir.

## Yapılan Öğrenci Anketi ve Sonuçları

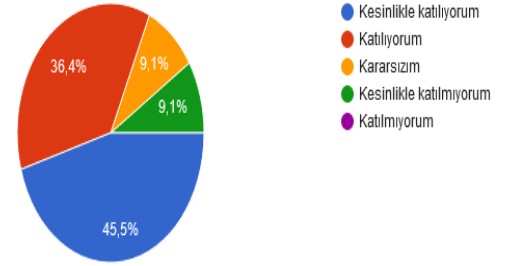
Okulda kendimi güvende hissediyorum.

22 yanıt



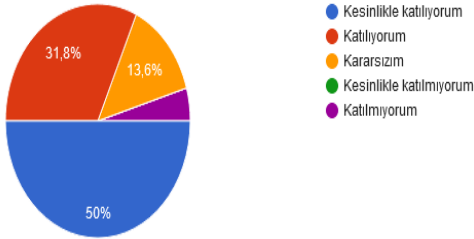
Okul temiz ve hijyeniktir.

22 yanıt



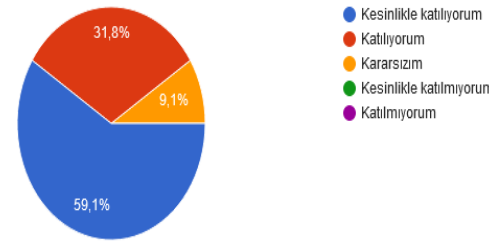
Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

22 yanıt



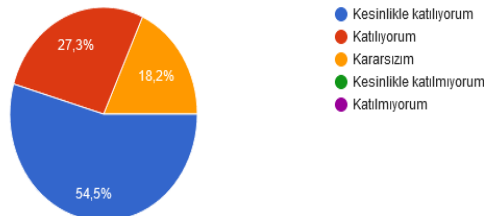
Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.

22 yanıt



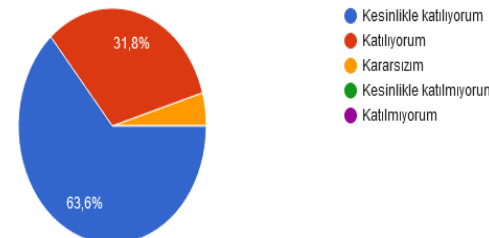
Farklı költürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum

22 yanıt



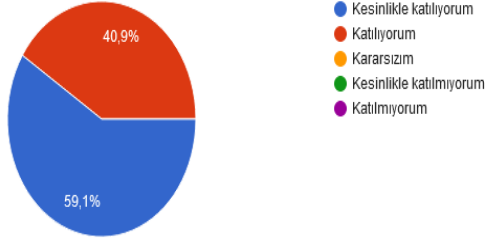
Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

22 yanıt



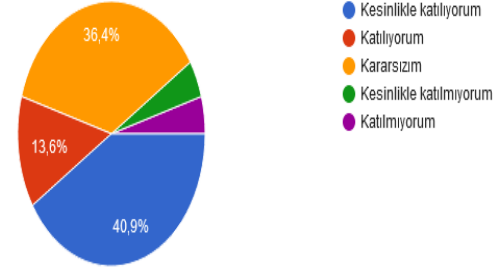
Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

22 yanıt



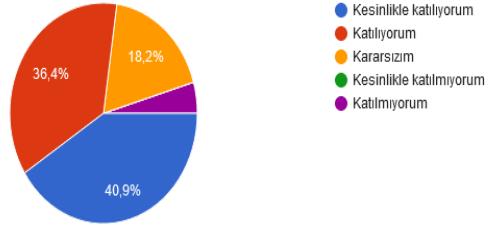
Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.

22 yanıt



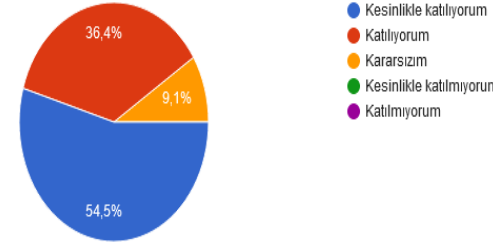
Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

22 yanıt



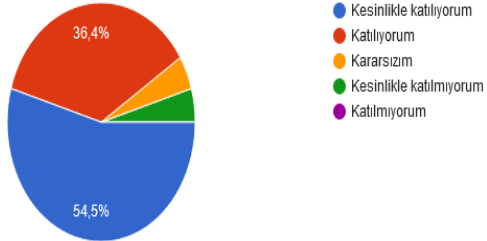
Okulumda yer almam için birçok fırsat var.

22 yanıt



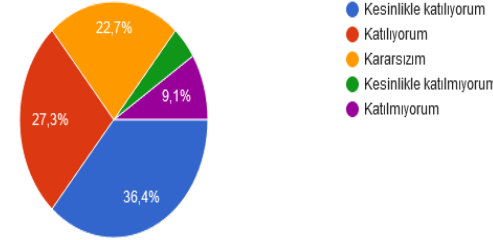
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

22 yanıt



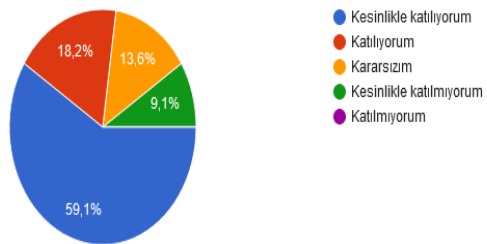
Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

22 yanıt



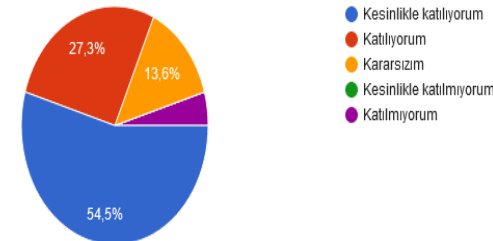
Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

22 yanıt



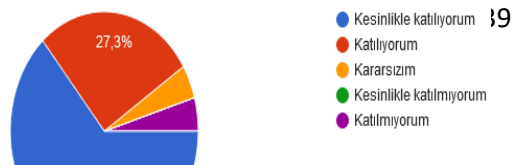
Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

22 yanıt



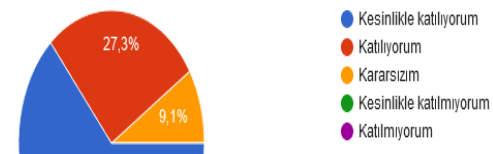
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

22 yanıt



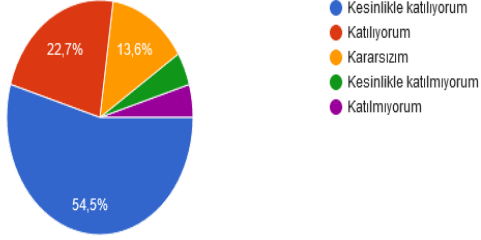
Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

22 yanıt



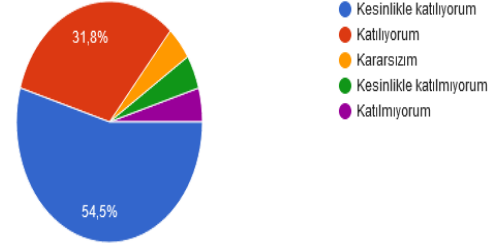
Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

22 yanıt



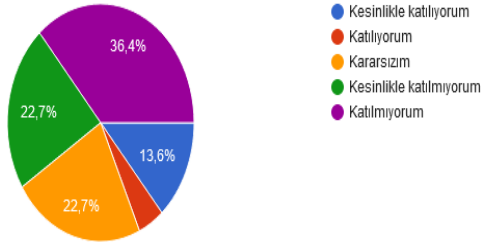
Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

22 yanıt



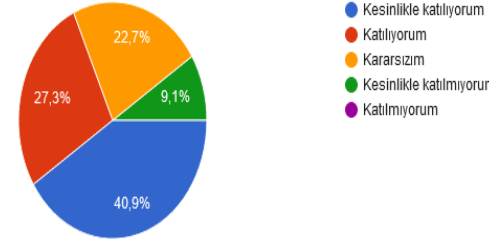
Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

22 yanıt



DYK'leri yeterli buluyorum.

22 yanıt



Yapılan öğrenci anketi sonuçlarına göre öğrencilerimizin okulumuzdan genel anlamda memnun olmalarına rağmen, rehberlik öğretmeninin olmaması ve rehberlik servisi, kantin olmayışı ile ilgili olumsuz fikirlerini belirtmişlerdir. Ayrıca destekleme ve yetiştirme kurslarının yetersiz olması ile ilgili olumsuz fikirler belirtilmiştir.

Paydaşların mevcut duruma dayalı olarak Müdürlüğümüz idareci, öğretmen ve okulumuz sınıf ve alanlarından genel anlamda memnuniyet söz konusudur.



# KURUM İÇİ ANALİZ

Kurumumuz bünyesinde 2 sınıf öğretmeni, 1 okul öncesi öğretmeni görev yapmaktadır.

## **Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır:**

- 1.Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların etkililik düzeyi,
- 2.Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin gerekliliği,
- 3.Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi,
- 4.Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyi,
- 5.Kurumların fiziki imkânları ve yeterlilikleri,
- 6.Öğretmenlerin çalışma ortamlarına yönelik memnuniyet düzeyleridir.

## **Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1.Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların sürece dâhil edilmesi,
- 2.Paydaş yönetim stratejisinin varlığı,
- 3.İş birliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyi,
- 4.Çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi,
- 5.Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme düzeyi,
- 6.Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığı,
- 7.İdarenin stratejik planı hakkında paydaşlarını bilgilendirilme düzeyi,
- 8.Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplenme düzeyi,
- 9.Birimler arası koordinasyonunun etkililik düzeyi,
- 10.Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığı,
- 11.Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyi.

## **Tablo 8: Hizmet Birimleri**

Sıra	Hizmet Birimi
1	Okul İdaresi
2	Öğretmenler
3	Yardımcı Personel
4	Okul Aile Birliği

Tablo 9.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

İLKOKUL	Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
	Okul Öncesi	4	9	13
	1-A	3	2	5
	2-A	1	2	3
	3-A	2	4	6
	4-A	1	4	5
	<b>İLKOKUL TOPLAM ÖĞRENCİ SAYILARI</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>32</b>

Tablo 10. Son Üç Yıla Ait Devamsızlık Verileri

2021-2022 Öğretim Yılı		2022-2023 Öğretim Yılı		2023-2024 Öğretim Yılı	
11-19 Gün Arası Devamsızlığı Olan Öğrenci Sayıları	20 Gün ve üzeri Devamsızlığı Olan Öğrenci Sayıları	11-19 Gün Arası Devamsızlığı Olan Öğrenci Sayıları	20 Gün ve üzeri Devamsızlığı Olan Öğrenci Sayıları	11-19 Gün Arası Devamsızlığı Olan Öğrenci Sayıları	20 Gün ve üzeri Devamsızlığı Olan Öğrenci Sayıları
8	1	6	1	4	1

Tablo 11. Personel Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	0	0	0
Müdür Yardımcısı	0	0	0
Branş Öğretmeni	1	3	4
Yardımcı Personel (Sürekli İşçi)	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>

Tablo 12. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48,24	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	44,16	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35,51	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6835			
Okul Kapalı Alan (m2)	800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	5			

### Şekil 3: Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması



## İNSAN KAYNAKLARI

Eğitimde insan kaynakları yönetimi, eğitim sisteminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak için kritik bir rol oynamaktadır. Bu süreçler, eğitim personelinin niteliklerini geliştirmelerine yardımcı olur ve dolaylı olarak öğrenci başarısını artırır. Bununla birlikte eğitimde insan kaynakları yönetimi öğretmenler, okul yöneticileri, uzmanlar ve diğer eğitim personelinin işe alımı, eğitim ve motivasyonu gibi süreçleri kapsamaktadır. Ayrıca, İnsan Kaynakları yönetimi eğitimin bireylerin bilişsel, duygusal, sosyal ve fiziksel gelişimlerini desteklerken potansiyellerini en üst düzeye çıkarmalarına yardımcı olmak, öğrencilere temel bilgi, beceri ve yetenekler kazandırırken onların toplumsal değerleri gözetmesini sağlamak, yeni fikirlerin ve teknolojilerin gelişmesine katkıda bulunarak bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmek amaçlarına hizmet etmektedir. Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Müdürlüğümüzün amacı bakanlığımızın koordinesinde topluma faydalı, toplumsal değerleri gözetken, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

**Tablo 13. Personel Durum Tablosu**

MÜDÜR/ÖĞRETMEN / PERSONEL	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ	FAZLA
Müdür	0	0	0	0
Müdür Yardımcısı	0	0	0	0
Öğretmen	3	4	0	1
Personel	1	1	0	0

**Tablo 14: Okul-Derslik-Öğrenci- Öğretmen Sayıları Tablosu**

OKUL -DERSLİK - ÖĞRENCİ - ÖĞRETMEN SAYILARI					
Tür	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğretmen Sayısı
İlkokul	3	32	10,66	3	1

**Tablo 15: Öğretmen Hizmet Yılı Tablosu**

Hizmet Süreleri	2024Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	% 0
5-6 Yıl	0	% 0
7-10 Yıl	2	% 100
10.....Üzeri	2	% 100

## TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Müdürlüğümüzün hizmet kollarından en etkin ve verimli şekilde faydalanılması amacıyla güncel teknolojik kaynaklar imkânlar el verdiği ölçüde kullanılmaktadır.

Bakanlığımızın [www.meb.gov.tr](http://www.meb.gov.tr) adresinden ulaşılabilen MEBBİS (Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri), kurumsal ve bireysel yetkili girişlerle kurumsal ve bireysel çalışmalarına destek sağlamaktadır. MEBBİS üzerinden Doküman Yönetim Sistemi (DYS), e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Taşıma, Öğretmen Bilişim Ağı(ÖBA) gibi modüller aktif olarak kullanılmaktadır.

Bunlarla birlikte, FATİH projesi kapsamında sınıflarımızda internet ağı, tablet tahtalar etkin olarak kullanılmaktadır.

Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılan deneme sınavları(SAMGİS), ve öğrencilerimizin özellikle 8.sınıf öğrencilerinin sınava hazırlık amacıyla denemeler yapılarak başarı durumları izlenmektedir.

Aşağıda FATİH Projesi kapsamında okulumuzun teknolojik imkânlarını içeren Tablo18 bulunmaktadır.

**Tablo 16: Fatih Projesi Kapsamında Teknolojik Kaynaklar**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	0	0	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	0	1	1
Projeksiyon Sayısı	0	0	0	0
Etkileşimli Tahta Sayısı	2	2	2	0
Yazıcı Sayısı	1	1	1	0
Fotokopi Makinası Sayısı	0	0	0	0
İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb	50 Mb	50 Mb	0
Taşınabilir Amfi - Hoparlör	1	1	1	0
Kamera Kayıt Cihazı	0	0	0	0
Kamera	0	0	0	0

## MALİ KAYNAKLAR

Müdürlüğümüzün başlıca finans kaynaklarını; gerçek ve tüzel kişilerin bağışları, oluşturmaktadır. Okulumuz giderleri ise tamir tadilat, kırtasiye giderleri, fotokopi toner giderleri, temizlik malzemesi giderleri oluşturmaktadır.

2022 ve 2023 yılları bütçe miktarları kıyaslama yapılarak 2024 yılı öngörülen bütçe miktarı oluşturulmuştur.

**Tablo 17: Mali Kaynaklar**

Ödenek Türü	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı (öngörülen)
İnşaat (Yatırım)	0 ₺	0 ₺	0 ₺
İnşaat (Onarım)	0 ₺	0 ₺	5000 ₺
İnşaat (Güçlendirme)	0 ₺	0 ₺	0 ₺
Tamirat-Tadilat-Araç Bakım vb.	0 ₺	0 ₺	20.000 ₺
Hayırsever Bağışları	0 ₺	0 ₺	5.000 ₺
Projeler- Hibeler-Yurtdışı Yurt içi Fonlar	0 ₺	0 ₺	0 ₺
İş Salığı ve Güvenliği	0 ₺	0 ₺	10000 ₺
Donatım	0 ₺	0 ₺	0 ₺
Kırtasiye	2000 ₺	0000 ₺	10.000 ₺
Temizlik	5.900 ₺	7.000 ₺	9.000 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>7900 ₺</b>	<b>7000 ₺</b>	<b>59000 ₺</b>

# POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

**Tablo 18: PESTLE Analizi**

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
<b>Politik</b>	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Stratejik Planlama anlayışının gelişmesi	Planlama konusunda kamu kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılması	Kamu kurumlarında stratejik planlama yapmak ve uygulamak için yeterli kapasite eksikliği	Kamu kurumların da Stratejik planlama konusunda kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi	Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmasında güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
<b>Ekonomik</b>	İlçemizin ekonomik yapısını oluşturan en temel faktörün tarım olması	Tarım sektöründe girişimciliği teşvik etmek için öğrencilere yönelik eğitim ve destek programları düzenlenebilmesi	Mevcut eğitim programlarının tarım sektörünün ihtiyaçlarını karşılamıyor olması	Sürdürülebilir tarım uygulamalarının önemi ve faydaları konusunda öğrenci, veli ve tarım üreticilerinde farkındalık oluşturulması
	İlçemizin sanayii alanında istenilen seviyede olmayışı	-	Sanayinin ihtiyaç duyduğu kalifiye işgücü eksikliğinin ilçedeki yatırımların önüne geçmesi	Sanayi işletmeleri ile eğitim kurumları arasında iş birliği yapılarak öğrencilerin sektöre kazandırılması ve sanayinin ihtiyaçlarının karşılanması
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Paydaşlarla daha fazla iş birliği, yeni ve daha az maliyetli eğitim yöntemlerinin geliştirilmesi	Tasarruf tedbirlerinin eğitimde kullanılan kaynakların azalmasına ve eğitimde kalitede düşüşe neden olması	Kaynakların daha etkin ve verimli kullanımı için planlama ve kontrol mekanizmaları geliştirilmesi
	Yatırım ödeneğinin yetersiz olması	Yatırımlar için kaynak bulmak amacıyla eğitim kurumlarının paydaşlarla daha fazla iş birliği yapması	Eğitim kurumlarının altyapısının ve ekipmanlarının yeterince yenilenmemesi ve altyapı eksikliğinin artması	Gönüllü ve sivil toplum kuruluşlarının eğitim kurumlarına yapacağı katkılar için teşvikler ve kolaylıklar sağlanması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	İlçemizin termal, sağlık, kültür, kış ve doğal turizm zenginliklerinin oluşu	Turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu kalifiye işgücü yetiştirmek için mesleki eğitim programlarının düzenlenmesi	Turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu altyapı ve ekipman eksikliği	Turizm işletmeleri ile eğitim kurumları arasında iş birliği yapılarak öğrencilerin sektöre kazandırılması ve turizm sektörünün ihtiyaçlarının karşılanması
	İlçemizin köklü bir tarih ve kültürel mirasa sahip olması	Müzeler, tarihi mekanlar ve arkeolojik alanlar gibi tarihi ve kültürel miras alanlarının, öğrencilere sınıf dışı öğrenme imkanları sağlaması	Tarihi ve kültürel mirası eğitime etkili bir şekilde entegre edebilecek uzman personel eksikliği	Tarihi ve kültürel mirası eğitime etkili bir şekilde entegre edebilecek uzman personel yetiştirilmesine önem verilmesi
	Eğitime olan duyarlılığın artışı göstermesi	Eğitime olan ilginin artması ile veli ve öğrencilerin eğitim sürecine daha fazla katılımı	İl Millî Eğitim Müdürlüğü üzerinde artan beklentiler	Eğitim politikaları ve reformları geliştirilirken velilerin, öğrencilerin ve diğer paydaşların görüşlerinin alınması
Teknolojik	Teknolojinin sağladığı yeni e-öğrenme alanları	Eğitime erişimi artırması	Tüm öğrencilerin internete ve gerekli cihazlara erişimi	İnternet erişimini ve gerekli cihazları tüm öğrencilere ulaştırmak için çalışmalar yapılması
	Teknoloji destekli öğretim	Bilgiye kolay ve çabuk ulaşılması	-	Öğrencilerin bilgidan nasıl faydalanacağını ve teknolojiyi olumlu yönde kullanmalarının sağlanması
	Teknolojinin hızlı gelişimi	Öğrenmenin daha ilgi çekici, etkileşimli ve kişiselleştirilmiş hale getirilmesi	Eğitimcilerin yeni teknolojilere hâkim olmaması	Eğitimcilere yeni teknolojiler ve pedagojisi konusunda eğitimler verilmesi
Yasal	Mevzuatın sık değişiyor olması	-	Sık değişen mevzuatın, uyumluluk sorunlarına yol açması	Eğitimcilere ve yöneticilere mevzuattaki değişiklikler hakkında eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
	İklim ve çevre politikaları	Eğitimde yenilikçi yaklaşımların ve uygulamaların geliştirilmesine olanak sağlaması	Ek mali kaynaklara ihtiyaç duyulması	İklim ve çevre politikaları kapsamında çeşitli projeler ve etkinliklerin düzenlenmesi
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrıştııcı tutumların varlığı	-	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin öğrenme motivasyonlarının düşmesi	Ayrıştııcı tutumların zararları hakkında eğitimcilere, öğrencilere ve velilere yönelik farkındalık çalışmaları yapılması
Çevresel	Tabiata dönük politikaların yetersizliği	-	Tabiatla bağlantının azalması ve doğa tahribatının artması, gelecek nesillerde çevre bilincini ve doğa sevgisinin zayıflaması	Doğayla iç içe öğrenmeyi ve çevre bilincini teşvik eden etkinliklerin düzenlenmesi
	Doğal yaşam alanlarının azalması	-	Doğal yaşamın pozitif etkileri konusundaki farkındalığın azalması	Ağaçlandırma, orman temizliği, yaban hayatı koruma gibi doğal yaşam alanlarını korumaya yönelik projeler ve etkinlikler düzenlenmesi
	Temiz su kaynaklarının gün geçtikçe azalıyor olması	-	Müfredatta su tasarrufu ve su kaynaklarının korunmasına yeterince yer verilmemesi	Su tasarrufu ve su kaynaklarının korunması konularında farkındalık yaratacak projeler ve etkinlikler düzenlenmesi



## GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

### GZFT (SWOT) ANALİZİ

İç ve dış etkenleri dikkate alarak müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleriyle ilgili olarak neleri gördüğü, müdürlüğümüzü ne gibi fırsat ve tehditlerin beklediği belirlenmiştir. Geniş bir katılım sonucunda ortaya çıkan ortak görüşler GZFT analizinde birleştirilmiştir

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumun güvenilir, ulaşılabilir ve yenilikçi olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hayat boyu öğrenmede farkındalık ve katılım düzeyi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Okullarda vizyon sahibi projelerin varlığı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuz çalışanlarının (personel, işçi, öğretmen vb.) çalıştığı bölgede ikamet etmemesi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Açık ve şeffaf yönetim anlayışı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul güvenlik, sağlık ve hijyen koşullarındaki yeterliliğin düşük olması</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmen ve okul yöneticilerine sunulan mesleki gelişim imkanları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumlarımızın sosyal, kültürel ve sportif etkinlik alanları ile donanım yetersizliği</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanların yüksek iş doyumu, motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeyleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyal tesis ve işletmelere yönelik düşük memnuniyet düzeyi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Yerel yönetimler ve sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmenlerin çalışma ortamlarına yönelik düşük memnuniyet düzeyi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanılan bilgi ve iletişim teknolojileri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurum personelinin bir kısmının gelişime (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği ve yaygınlığı</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlar ve yöneticiler arası bilgi paylaşımı ve iş birliğine açıklık</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ölçme değerlendirme objektifliğinin tam olarak sağlanmasına dönük çalışmalar</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve iş birliğine yatkın eğitim yöneticisi, eğitim müfettişi ve okul/kurum yöneticilerinin varlığı</li></ul>	

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim kalitesinin artırılması için AB programları tarafından sunulan hibe ve destekler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknoloji bağımlılığındaki artış</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Toplumun eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliğinden dolayı doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Meslek okul/kurumlarının mesleki alanda gelişmelerinin sağlanmasında üniversiteler ve meslek kuruluşları ile iş birliği imkânının bulunması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurum finansal kaynaklarının yeterli olmaması</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimde bölgesel ve uluslararası iş birliği hareketlerinin artması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurum dışı sanatsal, teknolojik, sportif, kültürel imkânların yaygın ve erişilebilir olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personel sirkülasyonundan kaynaklanan iş kaybı</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>İlimiz eğitimine katkı sağlamaya istekli sektör temsilcilerinin bulunması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla hoşgörü ortamını, toplumsal diyalogu ve ortak kültürümüzü güçlendirici politika ve uygulamalara ihtiyaç duyulması</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>İş-Kur'un okul ve kurumların yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmalarının olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenciler arasında akran zorbalığı olan davranışların yaygınlaşması</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>FATİH projesi kapsamındaki teknolojinin okullarda kullanılabilir olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlik mesleğinin toplum nazarında gereken itibarı görmemesi</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal medya aracılığıyla müdürlüğümüzün geniş kitlelere ulaşabilir olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dezavantajlı bölgelerde ailelerin eğitime bakış açılarındaki yetersizlik</li> </ul>

Müdürlüğümüzün güçlü yönleri arasında güvenilirlik, ulaşılabilirlik, yenilikçilik, köklü eğitim kurumları, vizyon sahibi projeler, açık ve şeffaf yönetim anlayışı, çeşitli okul ve program türleri, mesleki gelişim imkanları, çalışanların yüksek iş doyumu, kurumsallaşmış istişare kültürü, yerel yönetimler ve sektörle iş birliği, bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımı, çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği ve yöneticilerin bilgi paylaşımına açık olması sayılabilir.

Zayıf yönleri arasında ise öğretmen başına düşen öğrenci sayısında eşitsizlik, hayat boyu öğrenmede düşük farkındalık ve katılım, dezavantajlı bölgelerde eğitime bakış açısındaki yetersizlik, stratejik alanlarda yetişmiş insan kaynağı eksikliği, çalışanların ikamet sorunu, güvenlik, sağlık ve hijyen koşullarındaki yetersizlikler, sosyal, kültürel ve sportif alanlarda yetersizlik, sosyal tesis ve işletmelere yönelik düşük memnuniyet, öğretmenlerin çalışma ortamlarına yönelik düşük memnuniyet ve göç ve iç nüfus hareketliliğinin yarattığı zorluklar sayılabilir.

# TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Müdürlüğümüz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir.

**Tablo 19: Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu**

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorunlu Alanlar	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
<b>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öngörülmeleyen bir kriz durumu olarak ortaya çıkan 2020 yılı Mart ayından sonra başlayan pandemi süreciyle okulların kapatılması, sosyal etkileşimin azalması, çevrimiçi uygulamaların sınırlı hedef kitleye hitap edebilmesi gibi olumsuzluklar tüm dünyayı ve ülkemizi her alanda etkilediği gibi müdürlüğümüz eğitim öğretim faaliyetlerini de olumsuz etkilemiştir. Pandemi süreci sonlandığında Müdürlüğümüz hedefler açısından daha olumlu sonuçlara ulaşmıştır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Havza İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</li> </ul>
<b>Mevzuat Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li> <li>Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li> <li>Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li> </ul>
<b>Üst Politika Belgeleri Analizi</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Engellilerin topluma tam ve eşit katılımının sağlanması</li> <li>Eğitim sisteminin kaliteli ve erişilebilir olmasının sağlanması</li> </ul>
<b>PESTLE Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mevzuat değişiklikleri</li> <li>Tasarruf tedbirlerinin etkisi</li> <li>Yatırım ödeneğinin yetersiz olması</li> <li>Tabiatı korumaya dönük politikaların yetersizliği</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mevzuat değişikliklerinin potansiyel risklerini ve fırsatlarını değerlendirmek</li> <li>Mevcut kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması</li> </ul>
<b>Mali Kaynak Analizi</b>	Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması</li> </ul>
<b>Program-Alt Program Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacının gerçekleşmesi için meslekî ve teknik eğitim düzeyinin iyileştirilmesi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenciler için sosyal etkinliklerin cazibesini artıracak yolların (ödül, burs vb.) izlenmesi ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımının artırılması.</li> <li>Meslekî ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projelerin geliştirilmesi.</li> </ul>
<b>Paydaş Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Mesleki eğitim merkezleriyle sektör ilişkisi”, “Sosyal tesis ve işletme hizmetleri” “Yabancı uyruklu çocukların Türk Eğitim Sistemiyle bütünleştirilmesi faaliyetleri” “Şeffaf uygulamalar” ve “Kurumların fiziki yeterlilikleri” ve “Çalışma ortamı” boyutlarında mevcut durumun düşük oranda değerlendirilmesi.</li> <li>Paydaşların en çok memnuniyet duyduğu konunun okul yönetiminin yapıcı rolü olması.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal tesislerin işletmeciliği için profesyonel bir model geliştirilmesi.</li> <li>Personel eğitimleri ve hizmet kalitesine önem veren çalışmalar gerçekleştirilmesi.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün ulaşılabilir yönü, fırsat eşitliğine dayalı güvenilir ve yenilikçi yaklaşım sergileyen yönetim anlayışı.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumsal faaliyetler hakkında paydaşların bilgilendirilmesi konusunda yeni platformların geliştirilmesi.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dış paydaşların müdürlüğümüzle olan iletişim düzeylerinin ve müdürlüğümüzün kurumsal bilgilendirmesi hakkındaki paydaşların memnuniyet oranının düşük olması.</li> </ul>	
<b>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Topluma faydalı, toplumsal değerleri gözetken, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirilmesinin gerekliliği.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.</li> </ul>
<b>Kurum Kültürü Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirici çalışmaların yapılması.</li> </ul>
<b>Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar Bakanlığımızın öncülüğünde FATİH projesi kapsamına alınmıştır. Bu kapsamda etkileşimli tahta ve internet alt yapı kurulumu tamamlanmayan okulların tespiti yapılmıştır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alt yapı yetersizliği tespit edilen okulların eksiklerinin ivedilikle giderilmesi.</li> <li>Daha etkin, verimli ve donanımlı insan kaynaklarını oluşturmak amaçlarıyla ilimizi eğitim konusunda kalkındıracak ve teknolojik imkânlardan yararlanacak projelerin uygulamaya konulması.</li> </ul>

# III. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN  
GELECEĞE BAKIŞ

# GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

### MİSYON

Sürekli gelişen ve değişen dünyanın gereksinimleri de sürekli değişmekte, gelişmektedir. Bu da yaşadığımız dönemde eğitimin önemini daha da arttırmaktadır. Bu temel düşünceden yola çıkarak okulumuz yenedünyanın gereksinimlerini karşılayacak çağdaş, demokratik, laik ve nitelikli insan gücünü yaratmak için çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca okulumuzun varlığını sürdürebilmesi, uzak ve yakın çevre ile uyumunu geliştirebilmesi için yeni teknolojik ürünlerden faydalanmayı en üst seviyeye çekmek ve bu sistemden çevre ve okulun uyumlu bir şekilde görevini yerine getirmekte ve birlikte çalışmaktan kaynaklanan sinerji ile geleceğe yönelik insan yetiştirmeye devam etmektedir. Biz bunun için varız.

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

### VİZYON

Çalışanların görevini iyi yapmanın huzurunu duyduğu, hizmeti alan öğrenciler ve toplumsal çevrenin saygınlığını kazanmış, çalışma ortamı, öğrenci başarı ve davranışları ile çevresinde örnek teşkil eden bir ilköğretim okulu olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Atatürk inkılâp ve ilkeleri ve Atatürk milliyetçiliği,
5. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
6. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
7. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
8. Erdemlilik
9. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
10. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
11. Liyakat

# AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek
<b>Hedef 1.1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi sürdürmeye yönelik tedbirleri hayata geçirilecektir.
<b>Hedef 1.2</b>	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.
<b>Hedef 1.3</b>	Okulumuzda başta dezavantajlı öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilerin plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerimize katılımlarını sağlamak
<b>Hedef 1.4</b>	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.
<b>Amaç 2</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.
<b>Hedef 2.1:</b>	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.
<b>Hedef 2.2:</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.
<b>Amaç 3:</b>	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.
<b>Hedef 3.1</b>	Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir
<b>Hedef 3.2</b>	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.
<b>Amaç 4:</b>	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.
<b>Hedef 4.1</b>	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.
<b>Hedef 4.2</b>	Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Bakanlığımız 7 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

Bu kapsamda;

Temel Eğitim Teması 4 hedef ve bu hedeflere ilişkin 11 performans göstergesi ile 13 strateji

Özel Eğitim ve Rehberlik Teması 2 hedef ve bu hedeflere ilişkin 4 performans göstergesi ile 4 strateji

Öğrenme Kazanımları Teması 2 hedef ve bu hedeflere ilişkin 4 performans göstergesi ile 4 strateji

Uluslararası Eğitim İş Birlikleri ve Yurt Dışı Eğitim Teması 2 hedef ve bu hedeflere ilişkin 4 performans göstergesi ile 4 strateji

Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplamda 10 hedef, 23 performans göstergesi ve 25 strateji bulunmaktadır.

Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejileri kendi kartında Tablo: 20'de ayrıntılı şekilde yer almaktadır.



Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamların etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek								
<b>Hedef 1.1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi sürdürmeye yönelik tedbirleri hayata geçirilecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b> %	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl 2024</b>	<b>1. Yıl 2025</b>	<b>1. Yıl 2026</b>	<b>1. Yıl 2027</b>	<b>1. Yıl 2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 1.1.1</b> ilkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	% 50	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG 1.1.2</b> ilkokulda öğrenci devamsızlık gün ortalamasını 10 un altında tutmak	% 50	12	10	9	8	7	6	Dönemlik	Dönemde Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, Şube Rehber Öğretmenleri								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, öğretmenler, veliler ve öğrenciler								
<b>Riskler</b>	İlçe içi nüfus hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi Salgın hastalık veya kronik hastalığı olan öğrencilerin olabilmesi Tarımsan işçi çocuklarının olabilmesi								
<b>Stratejiler</b>	<b>S-1.1.1.</b> Ailelere çocuklarının eğitime önem vermeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. <b>S-1.1.2</b> Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek yasal düzenlemelerin etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır. <b>S-1.1.3</b> Ortaokullarda derslik başına öğrenci sayısını düşürecek çalışmalar yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	20.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Kronik hastalığı olan öğrenciler devamsızlık ortalamasını yükseltmektedir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Ailelerin okula devam konusunda bilinçlendirilmesi ve sürecin günlük takip edilmesi gerekmektedir.								

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamların etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek								
<b>Hedef 1.2</b>	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi* %</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl 2024</b>	<b>1. Yıl 2025</b>	<b>1. Yıl 2026</b>	<b>1. Yıl 2027</b>	<b>1. Yıl 2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG-1.2.1</b> Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (ilkokul) (%)	% 25	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG-1.2.2</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	% 25	6	8	9	10	11	12	Dönemlik	Dönemde Bir
<b>PG-1.2.3</b> Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	% 25	% 80	% 90	% 90	% 90	% 90	% 90	Dönemlik	Dönemde Bir
<b>PG-1.2.4</b> Geleneksel çocuk oyunlarına katılımın artırılması %	% 25	%70	% 75	%80	%85	%90	%90	Yıllık	Yılda Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, öğretmenler, veliler ve öğrenciler, ilçe Milli Eğitim, Gençlik Merkezi, İlçe Spor müdürlüğü								
<b>Riskler</b>	Sosyal etkinlikler için gerekli maddi desteği temin edememek, Taşıma merkezi olmamızdan kaynaklı ulaşım imkânlarının kısıtlı olması								
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-1.2.1.</b>Ailelere çocuklarının Sosyal kültürel gelişimine önem vermeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p><b>S-1.2.2</b> Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-1.2.3</b>Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p><b>S-1.2.4</b> Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve</p>								

	fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-1.2.5 Okul bahçeleri, geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	250.000 TL
<b>Tespitler</b>	Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması
<b>İhtiyaçlar</b>	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek								
<b>Hedef 1.3</b>	Millî Eğitim Bakanlığı tarafından ulusal düzeyde uygulanan sınavlarda okul, dolayısıyla öğrenci başarısını artırmaktır. Okulumuzda başta dezavantajlı öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilerin plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerimize katılımlarını sağlamak								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b> %	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl 2024</b>	<b>1. Yıl 2025</b>	<b>1. Yıl 2026</b>	<b>1. Yıl 2027</b>	<b>1. Yıl 2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG-1.3.1 Öğrenci puan ortalamalarını arttırmak (%)	% 50	70	70	72	75	77	80	Dönemlik	Dönemde Bir
PG-1.3.2 Zayıf olan öğrenci sayısını azaltmak(%)	% 50	% 20	% 18	% 17	% 16	% 15	% 15	Dönemlik	Dönemde Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, öğretmenler, veliler ve öğrenciler,								

<b>Riskler</b>	Ailelerin okul ile sürekli irtibatla kalıp ders dışında öğrencilerini yeterince takip etmemeleri Sosyal medya ve teknoloji ile geçirilen sürelerin fazlalığı
<b>Stratejiler</b>	<b>S-1.3.1.</b> Ders başarısı zayıf olan öğrenci ve ailesi ile sürekli irtibatla kalınacak.
<b>Maliyet Tahmini</b>	40.000 TL
<b>Tespitler</b>	İlköğretimin önemi aileler ve öğrenciler tarafından tam anlaşılammamaktadır. Akademik olarak öğrenciler aileleri tarafından tam desteklenmemektedir.
<b>İhtiyaçlar</b>	Kurslara özellikle taşınmalı öğrencileri ulaşım sorunu çözülmeli. Akademik başarı hazzı öğrencilere hissettirilmeli

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
<b>Hedef 1.4</b>	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>TEMEL EĞİTİM</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Okul Öncesi Eğitim</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG-1.4.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)</b>	25	50	60	70	80	90	100	
<b>PG-1.4.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)</b>	3-5 yaş	25	20	25	40	50	70	80
	4-5 yaş	25	50	60	80	85	90	100
<b>PG-1.4.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı</b>	25	0	3	5	8	9	10	
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi</b>							
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	BİETŞ, SGŞ, İEŞ, ÖÖKŞ, HBÖŞ							
<b>Stratejiler</b>	<b>S-1.4.1</b> Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.							
	<b>S-1.4.2</b> Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bakanlığımız tarafından kurulacak olan bütünleşik bir sisteme müdürlüğümüzce işlerlik kazandırılacaktır.							

	<b>S-1.4.3</b> Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.
	<b>S-1.4.4</b> Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılabacaktır.
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlemesinin yapılmaması</li> <li>İhtiyaçların karşılanmasına yönelik malî kaynakların yetersiz kalması</li> <li>Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılabilmesi</li> </ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>50.000 TL</b>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması</li> <li>Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması</li> <li>Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi</li> <li>Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması</li> <li>Aile eğitimlerine devam edilmesi</li> </ul>

<b>Amaç 2</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin topluma bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.								
<b>Hedef 2.1:</b>	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b> %	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl 2024</b>	<b>1. Yıl 2025</b>	<b>1. Yıl 2026</b>	<b>1. Yıl 2027</b>	<b>1. Yıl 2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG 2.1.1 Özel eğitim	% 50	2	2	3	3	3	3	Yılda Bir	Yılda Bir

alanında eğitim verilen paydaş sayısı (eğitim verilen personel sayısı)										
PG 2.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı (eğitim verilen veli sayısı)	% 50	2	5	7	9	10	10	Dönemlik	Dönemde Bir	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, Şube Rehber Öğretmenleri									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, öğretmenler, veliler, İlçe Milli Eğitim, Muzaffer Tahmaz RAM									
<b>Riskler</b>	Çocuğuna konulacak tanının çocuğun geleceğinde ona engel olabileceği yönündeki veli endişesi.									
<b>Stratejiler</b>	S-2.1.1.Ailelere özel eğitimin önemi hakkında bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S-2.1.2 Özel eğitim alıp önemli gelişim gösteren örnek vakaları velilere tanıtmak									
<b>Maliyet Tahmini</b>	20.000 TL									
<b>Tespitler</b>	E okula çocuğun tanısının işlenmesi velide kaygıya sebep olmaktadır.									
<b>İhtiyaçlar</b>	RAM larca velilere yönelik kaygı giderici bilgilendirmelerin yapılması									

<b>Amaç 2</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.									
<b>Hedef 2.2:</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi* %</b>	<b>Başlangıç Değeri* *</b>	<b>1. Yıl 2024</b>	<b>1. Yıl 2025</b>	<b>1. Yıl 2026</b>	<b>1. Yıl 2027</b>	<b>1. Yıl 2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 2.2.1 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı ( % )	% 50	% 80	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	Dönemlik	Dönemde Bir	
PG 2.1.2 Destek eğitimden faydalanan özel eğitim öğrencilerin ders saatlerini artırmak	% 50	7	8	9	10	11	12	Dönemlik	Dönemde Bir	

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, Şube Rehber Öğretmenleri, tüm öğretmenler
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, öğretmenler, veliler, İlçe Milli Eğitim, Muzaffer Tahmaz RAM
<b>Riskler</b>	Özel gereksinimli öğrencilerin sosyal aktivitelere katılmadaki isteksizlikleri.
<b>Stratejiler</b>	<b>S-2.2.1.</b> Özel gereksinimli öğrencilerin sosyal faaliyetlerdeki başarılarını ailelere hissettirmek. <b>S-2.2.2</b> Özel gereksinimli öğrencilerin sosyal faaliyetleri yapabildiklerini kendilerine hissettirmek
<b>Maliyet Tahmini</b>	40.000 TL
<b>Tespitler</b>	Etkinlik esnasında yapılabilecek yanlışlıklar karşısında arkadaşlarının kendilerine gülebilecekleri düşünceleri.
<b>İhtiyaçlar</b>	Diğer öğrenciler etkinlikler boyunca 63ritmet altında tutulmalı ve arkadaşlarının özgüvenlerini desteklemeliler.

<b>Amaç 3:</b>	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.								
<b>Hedef 3.1</b>	Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi* %</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl 2024</b>	<b>1. Yıl 2025</b>	<b>1. Yıl 2026</b>	<b>1. Yıl 2027</b>	<b>1. Yıl 2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 3.1.1</b> Dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenler için düzenlenen mahalli dijital beceri eğitimlerinin sayısı	% 50	3	4	5	6	7	8	Dönemlik	Dönemde Bir
<b>PG 3.1.2</b> Dijital yeterlilikleri geliştirmeye yönelik mahalli hizmet içi eğitim kurslarına katılan öğretmen sayısı	% 50	2	3	3	3	3	3	Dönemlik	Dönemde Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, Şube Rehber Öğretmenleri, tüm öğretmenler,								

<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, öğretmenler, veliler, İlçe Milli Eğitim, MEB (ÖBA)									
<b>Stratejiler</b>	S-3.1.1 Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S-3.1.2 Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik uzaktan ya da yüz yüze mahalli hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	40.000 TL									
<b>Tespitler</b>	Eğitim teknolojilerinin eğitime uyarlanmasında yaşanan sorunlar Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması									
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğretmenlerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla eğitim faaliyetlerinin yapılması									
<b>Amaç 3:</b>	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuuruna sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.									
<b>Hedef 3.2</b>	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b> %	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl 2024</b>	<b>1. Yıl 2025</b>	<b>1. Yıl 2026</b>	<b>1. Yıl 2027</b>	<b>1. Yıl 2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 3.2.1 Sıfır Atık yönetimi çerçevesinde toplanana atık miktarını artırmak (kg)</b>	% 50	200 kg	250 kg	300 kg	300 kg	350 kg	400 kg	Yıllık	Yılda Bir	
<b>PG 3.2.2 Okulum Temiz Belgesini her yıl yeniden almak (Eğitim Öğretim Yılı)</b>	% 50	2023-2024 Alındı	2024 - 2025 Alınacak	2025-2026 Alınacak	2026-2027 Alınacak	2027-2028 Alınacak	2028-2029 Alınacak	Yıllık	Yılda Bir	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, tüm öğretmenler,									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, öğretmenler, veliler, İlçe Milli Eğitim,									
<b>Stratejiler</b>	S-3.2.1 Sıfır Atık Yönetimi çerçevesinde toplanan atık miktarını düzenli şekilde arttırmak. S-3.2.2 Okulum Temiz Belgesine her yıl yeniden başvurulacak									
<b>Maliyet Tahmini</b>	60.000 TL									
<b>Tespitler</b>	Dağıtılan kitaplar yıl sonunda toplanacak Velilere ait evde bulunan atık kitaplar da toplanmaya çalışılacak									



İhtiyaçlar	Sıfır Atık Yönetimi çerçevesinde Öğrenci ve velilere bilinçlendirme çalışması yapılacak
------------	---

<b>Amaç 4:</b>	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.								
<b>Hedef 4.1</b>	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi* %</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl 2024</b>	<b>1. Yıl 2025</b>	<b>1. Yıl 2026</b>	<b>1. Yıl 2027</b>	<b>1. Yıl 2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG 4.1.1. AB Projelerine yönelik verilen eğitim sayısı	% 50	1	2	2	3	3	3	Yıllık	Yılda Bir
PG 4.1.2 AB Projelerine yönelik verilen eğitimlere katılan öğretmen sayısı	% 50	2	2	2	3	3	3	Yıllık	Yılda Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, tüm öğretmenler,								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, öğretmenler, veliler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim								
<b>Stratejiler</b>	S-4.1.1 AB Projeleri yazmaya yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır. S-4.1.2 AB Projeleri yazmaya yönelik düzenlenen eğitimlere katılmaları için öğretmenler teşvik edilecektir.								
<b>Riskler</b>	Dış politikadaki değişimler İlgili ülkede doğa kaynaklı afet, savaş vb. Durumların ortaya çıkması Bürokratik gecikmeler								
<b>Maliyet Tahmini</b>	60.000 TL								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla yapılan iş birliklerinin etkinliği</li> <li>Ülkemiz ile yabancı ülkeler arasındaki eğitim iş birliklerine zemin sağlanması</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla yapılan iş birliklerinin etkinliği								

<b>Amaç 4:</b>	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.									
<b>Hedef 4.2</b>	Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi* %</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl 2024</b>	<b>1. Yıl 2025</b>	<b>1. Yıl 2026</b>	<b>1. Yıl 2027</b>	<b>1. Yıl 2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 4.1.1. Okuldaki etkileşimli tahtaların çalışılır ve güncel olarak kullanımının sürdürülmesi	% 50	3	3	3	3	3	3	Yıllık	Yılda Bir	
PG 4.1.2 Yenilikçi sınıf kurulan sınıf sayısı	% 50	0	1	1	1	1	1	Yıllık	Yılda Bir	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, BT Rehber Öğretmen,									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, öğretmenler, , İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim									
<b>Stratejiler</b>	S-4.1.1 Etkileşimli tahtaların kullanılır ve güncel olarak kullanılabilirliği sağlanacak. S-4.1.2 Sınıfara “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır.									
<b>Riskler</b>	Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar • Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi • Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi									
<b>Maliyet Tahmini</b>	500.000 TL									
<b>Tespitler</b>	• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar • Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı • Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı									
<b>İhtiyaçlar</b>	Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla									

# IV. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN  
MALİYETLENDİRME

## MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır. Son iki yıl ise 68ritmetik artış oranıyla tahmin edilmiştir. Kaynaklara ilişkin ise yine ilk üç yıl için OVP 2024-2026'da yer alan program bazlı gelirlerin (kaynaklar) artış oranları ve son iki yıl için aritmetik artış oranıyla tahminde bulunulmuştur. Ayrıca merkezi yönetim bütçesiyle beraber sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınmıştır.
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında %97,85'inin Bakanlığımız bütçesi, %2,15'inin ise STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynakların katkısı olduğu görülmektedir. Ancak, bu %2,15'lik oran gelişmiş ülkelere göre oldukça düşük kalmaktadır. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi gerekmektedir. Dolayısıyla 2024-2028 Stratejik Planı döneminde bu husus Bakanlığımızın öncelikleri arasına alınmıştır.

Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü stratejik planında beş amaç ve otuz üç hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 25'de gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Sivrikese İlkokulu Müdürlüğü stratejik planında tahmini olarak 1.540.000. TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir

**Tablo 25: Maliyetlendirme Tablosu**

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYETLER
Amaç 1						
Hedef 1	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	6.000 TL	20.000 TL
Hedef 2	25.000 TL	35.000 TL	50.000 TL	65.000 TL	75.000 TL	250.000 TL
Hedef 3	3.000 TL	5.000 TL	7.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	40.000 TL
Hedef 4	5.000 TL	7.000 TL	8.000 TL	12.000 TL	18.000 TL	50.000 TL
<b>Amaç 1</b>	<b>35.000 TL</b>	<b>50.000 TL</b>	<b>69.000 TL</b>	<b>92.000 TL</b>	<b>114.000 TL</b>	<b>360.000 TL</b>
Amaç 2						
Hedef 1	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	6.000 TL	20.000 TL
Hedef 2	3.000 TL	5.000 TL	7.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	40.000 TL
<b>Amaç 2</b>	<b>5.000 TL</b>	<b>8.000 TL</b>	<b>11.000 TL</b>	<b>15.000 TL</b>	<b>21.000 TL</b>	<b>60.000 TL</b>
Amaç 3						
Hedef 1	3.000 TL	5.000 TL	7.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	40.000 TL
Hedef 2	6.000 TL	9.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	60.000 TL
<b>Amaç 3</b>	<b>9.000 TL</b>	<b>14.000 TL</b>	<b>17.000 TL</b>	<b>25.000 TL</b>	<b>35.000 TL</b>	<b>100.000 TL</b>
Amaç 4						
Hedef 1	6.000 TL	9.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	60.000 TL
Hedef 2	50.000 TL	75.000 TL	100.000 TL	125.000 TL	150.000 TL	500.000 TL
<b>Amaç 4</b>	<b>56.000 TL</b>	<b>84.000 TL</b>	<b>110.000 TL</b>	<b>140.000 TL</b>	<b>170.000 TL</b>	<b>560.000 TL</b>
<b>Amaçlar Toplamı</b>	<b>105.000 TL</b>	<b>156.000 TL</b>	<b>207.000 TL</b>	<b>272.000 TL</b>	<b>340.000 TL</b>	<b>1080.000 TL</b>
<b>Genel Yön. Gideri</b>	<b>60.000 TL</b>	<b>75.000 TL</b>	<b>100.000 TL</b>	<b>75.000 TL</b>	<b>150.000 TL</b>	<b>460.000 TL</b>
<b>Toplam Kaynak</b>	<b>165.000 TL</b>	<b>231.000 TL</b>	<b>307.000 TL</b>	<b>347.000 TL</b>	<b>490.000 TL</b>	<b>1.540.000 TL</b>

# V. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN

İZLEME VE  
DEĞERLENDİRME

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

### MEB 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. MEB 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” Bakan, Bakan yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

Tablo 38: Hedef ve Strateji Sorumluluklar

<b>Amaç1:</b> Her bireyin iyi bir vatandaş olması, bilimsel düşünceyi rehber edinmiş, demokrasi kültürü ve değerlerini benimsemiş, insan haklarına saygılı, ruhsal, bedensel ve zihinsel yönden sağlıklı ve dengeli yetişmiş, çevreye duyarlı ve özgüveni gelişmiş bireyler yetiştiren bir eğitimi okulumuza kayıt yaptırmış her bireye fırsat ve imkân eşitliği içinde sunmaktır.			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi sürdürmeye yönelik tedbirleri hayata geçirilecektir.	S-1.1.1.Ailelere çocuklarının eğitimine önem vermeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S-1.1.2 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek yasal düzenlemelerin etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır. S-1.1.3 İlkokullarda derslik başına öğrenci sayısını düşürecek çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
Hedef 1.2: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	S-1.2.1.Ailelere çocuklarının Sosyal kültürel gelişimine önem vermeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S-1.2.2 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir. S-1.2.3Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır. S-1.2.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim



	yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.		
	<b>S-1.2.5</b> Okul bahçeleri, geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.		
<b>Hedef 1.3:</b> Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ulusal düzeyde uygulanan sınavlarda okul, dolayısıyla öğrenci başarısını artırmaktır. Okulumuzda başta dezavantajlı öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilerin plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerimize katılımlarını sağlamak	<b>S-1.3.1.</b> Ders başarısı zayıf olan öğrenci ve ailesi ile sürekli irtibatta kalınacak.	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
<b>Hedef 1.4:</b> Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabilecektir.	<b>S-1.4.1</b> Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır. <b>S-1.4.2</b> Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bakanlığımız tarafından kurulacak olan bütünlük bir sisteme müdürlüğümüzce işlerlik kazandırılacaktır. <b>S-1.4.3</b> Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir. <b>S-1.4.4</b> Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılabilecektir.	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
<b>Amaç 2:</b> Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 2.1:</b> Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabilecektir.	<b>S-2.1.1.</b> Ailelere özel eğitimin önemi hakkında bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. <b>S-2.1.2.</b> Özel eğitim alıp önemli gelişim gösteren örnek vakaları velilere tanıtmak	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
<b>Hedef 2.2:</b> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.	<b>S-2.2.1.</b> Özel gereksinimli öğrencilerin sosyal faaliyetlerdeki başarılarını ailelere hissettirmek. <b>S-2.2.2</b> Özel gereksinimli öğrencilerin sosyal faaliyetleri yapabildiklerini kendilerine hissettirmek	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim

**Amaç 3:** Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 3.1:</b> Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.	<b>S-3.1.1</b> Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	<b>S-3.1.2</b> Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik uzaktan ya da yüz yüze mahalli hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.		
<b>Hedef 3.2:</b> Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	<b>S-3.2.1</b> Sıfır Atık Yönetimi çerçevesinde toplanan atık miktarını düzenli şekilde arttırmak.	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	<b>S-3.2.2</b> Okulum Temiz Belgesine her yıl yeniden başvurulacak		

**Amaç 4:** Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 4.1 :</b> Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.	<b>S-4.1.1</b> AB Projeleri yazmaya yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	<b>S-4.1.2</b> AB Projeleri yazmaya yönelik düzenlenen eğitimlere katılmaları için öğretmenler teşvik edilecektir.		
<b>Hedef 4.2 :</b> Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.	<b>S-4.2.1</b> Etkileşimli tahtaların kullanılabilir ve güncel olarak kullanılabilirliği sağlanacak.	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	<b>S-4.2.2</b> Sınıfa "yenilikçi sınıflar" kurulacaktır.		

Tablo 39: Performans Göstergeleri

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1.	PG 1.1.1	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	PG 1.1.2	İlkokulda öğrenci devamsızlık gün ortalamasını 10 un altında tutmak		
Hedef 1.2.	PG-1.2.1	Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (ilkokul) (%)	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	PG-1.2.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		
	PG-1.2.3	Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı		
	PG-1.2.4	Geleneksel çocuk oyunlarına katılımın artırılması %		
Hedef 1.3	PG-1.3.2	Zayıfı olan öğrenci sayısını azaltmak(%)		
Hedef 1.4	PG-1.4.1	Okul öncesi okullaşma oranı (%)	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	PG-1.4.2	Okul öncesi okullaşma oranı (%)		
	PG-1.4.3	Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı		
Hedef 2.1.	PG 2.1.1	Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı (eğitim verilen personel sayısı)	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	PG 2.1.2	Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı (eğitim verilen veli sayısı)		
Hedef 2.2.	PG 2.2.1	Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı( %)	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	PG 2.1.2	Destek eğitimden faydalanan özel eğitim öğrencilerin ders saatlerini artırmak		
Hedef 3.1.	PG 3.1.1	Dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenler için düzenlenen mahalli dijital beceri eğitimlerinin sayısı	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	PG 3.1.2	Dijital yeterlilikleri geliştirmeye yönelik mahalli hizmet içi eğitim kurslarına katılan öğretmen sayısı		
Hedef 3.2.	PG 3.2.1	Sıfır Atık yönetimi çerçevesinde toplanana atık miktarını artırmak (kg)	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	PG 3.2.2	Okulum Temiz Belgesini her yıl yeniden almak (Eğitim Öğretim Yılı)		
Hedef 4.1.	PG 4.1.1.	AB Projelerine yönelik verilen eğitim sayısı	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	PG 4.1.2	AB Projelerine yönelik verilen eğitimlere katılan öğretmen sayısı		
Hedef 4.2.	PG 4.2.1.	Okuldaki etkileşimli tahtaların çalışılır ve güncel olarak kullanımının sürdürülmesi	Okul Yönetim Kadrosu	Okul İdaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim, İl Milli Eğitim
	PG 4.2.2	Yenilikçi sınıf kurulan sınıf sayısı		

